

Buletin Informativ

Nr. 1-2 (56-57)/2007

Editat de **IRIVAL** - CERCETĂRI ÎN EVALUARE



Consiliul Director

Hotărârile adoptate în cadrul ședinței
 Consiliului Director din 10 Martie 2007 2

Hotărârile adoptate în cadrul ședinței
 Consiliului Director din 20 Aprilie 2007 3

Conferința națională ANEVAR 21.04.2007

Hotărârile adoptate în cadrul Conferinței
 Naționale ANEVAR 10

Raport de activitate al Senatului pe
 perioada martie 2006 - aprilie 2007 10

Raport de activitate al Consiliului Director
 pe anul 2006 12

Activitatea derulată de ANEVAR pe plan
 internațional în cursul anului 2006 17

Informații utile pentru membrii ANEVAR

Programul de manifestări științifice
 și profesionale - 2007 21

Stadiul implementării sistemului de
 management al calității în cadrul firmelor
 care sunt membri asociați ANEVAR 21

Revista de Evaluare numărul 1(2)/2007 22

"Perle" extrase din rapoarte de evaluare 22

Sesiunea de acreditare noiembrie 2007 23

Conferința regională financiar bancară
 "Calea spre standarde europene" 23

Administrarea societăților comerciale pe
 acțiuni potrivit noilor reglementări legale 24

Noul standard al INREV pentru fonduri
 private recomandă IVS 27

Clarificări privind impozitarea firmelor cu
 activitate de evaluarea întreprinderii,
 incluse în codul CAEN 7414 - *Activități de
 consultanță pentru afaceri și management* 28

Indici medii de actualizare a valorii clădirilor
 și construcțiilor speciale, pe etape și cumulată
 față de 01.01.1990 și 01.01.1965 29

Formular solicitare cărți 31

HOTĂRĂRILE ADOPTATE ÎN CADRUL ȘEDINȚEI CONSILIULUI DIRECTOR DIN 10 MARTIE 2007

În ședința Consiliului Director din data de 10 MARTIE 2007, ce a avut loc la București, au fost adoptate următoarele hotărâri:

1. **H 1** – Se adoptă punctul de vedere oficial al ANEVAR cu privire la acordul pentru proiectul de restructurare al IVSC, incluzând și propunerea de majorare a numărului de membri ai Consiliului de Standarde (IVSB) la minimum 15.
2. **H 2** – Se aprobă completarea dotării minime a centrelor teritoriale prin includerea unei biblioteci a C.T.
3. **H 3** - Se aprobă, în temeiul prevederilor art. 17.1 din Statutul ANEVAR și a art.7 lit.l din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Director al ANEVAR, ca membrii ANEVAR să fie reprezentați în Conferința Națională, ce va avea loc pe data de 21 aprilie 2007, de către președinții centrelor teritoriale.
4. **H 4** – Se aprobă începerea programului de tutorat, primul grup de tutori fiind format din membrii acreditați și lectorii existenți.
5. **H 5** – Se aprobă ca, în termen de două săptămâni, Comisia de calificare și atestare profesională să anunțe lista cu primul grup de tutori ANEVAR. De asemenea, Comisia de calificare și atestare profesională va propune îmbunătățirea procedurilor privind activitatea tutorilor.
6. **H 6** – Se amână pentru următoarea ședință a Consiliului Director discutarea procedurii de monitorizare a activității profesionale.
7. **H 7** – Pe baza propunerii înaintate de Comisia de etică și disciplină, se sancționează cu “avertisment scris” dl. Hanu Florin Alexandru, membru ANEVAR cu legitimația nr. 9477 (C.T. 5 București).
8. **H 8** – Se aprobă lista persoanelor fizice și a celor juridice care își pierd calitatea de membri ai asociației ca urmare a neachitării cotizației pe anul 2006.
9. **H 9** – Se aprobă lista persoanelor fizice propuse pentru scoaterea din evidența asociației.
10. **H 10** – Se aprobă completarea listei din decembrie 2006, cu primiri în asociație, cu următoarele persoane: Moldovan Aurel Teodor (Brașov), Năstase Albertina (București), Popescu Geronda (București), Dogaru Vasile (Mureș) și Trifaș Ionel (Vrancea), ca urmare a unor erori organizatorice. Persoanele angajate ANEVAR responsabile de aceste erori urmează să fie sancționate.
11. **H 11** – Se aprobă programul de activitate al IROVAL pe anul 2007.
12. **H 12** – Se aprobă propunerile de modificare și completare a actului constitutiv IROVAL.
13. **H 13** – Se aprobă completarea pct. III din „Procedura de primire și excludere din ANEVAR a persoanelor fizice și a persoanelor juridice; Proceduri de reînscrisere și de transfer” cu procedura de reînscrisere după excludere a membrilor asociați, persoane juridice, conform anexei la prezenta hotărâre.
14. **H 14** – Se aprobă ca taxa de reînscrisere ca membru asociat să fie de 1200 RON.
15. **H 15** – Se resping cererile celor care au solicitat achitarea cotizației aferente anului 2006 în 2007.
16. **H 16** – Se aprobă propunerile de ajustare a ștatului de funcțiuni ANEVAR.
17. **H 17** – Se aprobă programul de manifestări pe anul 2007.
18. **H 18** – Pentru următoarea ședință a Consiliului Director, Comisia de relații și imagine, prin grija președintelui acestei comisii, va pregăti un program de manifestări privind aniversarea asociației „ANEVAR 15 ANI”.
19. **H 19** – Se aprobă ca următoarea ședință a Consiliului Director să aibă loc pe data de 20 aprilie 2007.

NOTĂ privind completarea punctului III din „Proceduri de primire și excludere din ANEVAR a persoanelor fizice și a persoanelor juridice; Proceduri de reînscrisere și de transfer”

Se completează punctul III din „Proceduri de primire și excludere din ANEVAR a persoanelor fizice și a persoanelor juridice; Proceduri de reînscrisere și de transfer”, aprobate în ședința Consiliului Director din octombrie 2006, după cum urmează:

Se introduce punctul III.2 și se completează punctul III.3 cu următorul cuprins:

„III.2 Membrii asociați se pot reînscris în ANEVAR cu plata taxei de reînscrisere, în cuantumul stabilit de Consiliul Director.

Dosarul de reînscrisere a membrului asociat va conține următoarele documente:

- ▶ cerere tip pentru persoane juridice, însoțită de formularul grilă – Anexă la cererea de reînscrisere (semnată și ștampilată de președintele centrului teritorial în raza căruia își are sediul persoana juridică);
- ▶ scurtă prezentare a persoanei juridice;
- ▶ copia - extras a actului constitutiv al persoanei juridice, din care să rezulte obiectul de activitate (respectiv consultanță sau evaluare);
- ▶ copia certificatului de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului;
- ▶ dovada îndeplinirii uneia din condițiile prezentate anterior referitoare la numărul și calitatea angajaților respectiv acționarilor/asociaților;
- ▶ copia legitimației pentru cei care au calitatea de membru titular ANEVAR; copie după chitanțele care atestă plata cotizației pe anul în curs;
- ▶ copia carnetului de muncă / contractului individual de muncă (în cazul în care cel puțin unul din cei trei este angajat) sau a actului constitutiv (în cazul în care cel puțin unul din cei trei este acționar/asociat).

III.3 Reînscriserea membrului titular/asociat este aprobată prin decizia Președintelui ANEVAR, în condițiile prezentei proceduri.

Decizia de reînscrisere va fi comunicată în scris centrului teritorial și persoanei fizice/juridice în cauză, în termen de 5 zile lucrătoare de la emiterea acesteia. Membrul titular/asociat reînscris are obligația achitării cotizației aferente anului în care se face reînscriserea, în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la data deciziei de reînscrisere. Legitimația și parafa, după caz certificatul membrului reînscris vor fi eliberate numai cu condiția achitării cotizației și a încheierii poliței de asigurare profesională.“

HOTĂRĂRILE ADOPTATE ÎN CADRUL ȘEDINȚEI CONSILIULUI DIRECTOR DIN 20 APRILIE 2007

În ședința Consiliului Director din data de 20 APRILIE 2007, ce a avut loc la Predeal, au fost adoptate următoarele hotărâri:

1. **H 20** – Se aprobă raportul de activitate al Consiliului Director pe anul 2006.
2. **H 21** – Se aprobă raportul de activitate al Senatului pe anul 2006.
3. **H 22** – Se aprobă situațiile financiare anuale pe 2006.
4. **H 23** – Se aprobă raportul Comisiei de cenzori pe anul 2006.
5. **H 24** – Se aprobă ca sumele rămase nerecuperate de la C.T. Iași, având în vedere că sunt întrunite cerințele de prescriere, să fie trecute pe cheltuieli excepționale.
6. **H 25** – Se aprobă Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2007.

7. **H 26** – Se aprobă modificarea și completarea statutului ANEVAR, în forma comună propusă de Consiliul Director și Senat.
8. **H 27** – Se aprobă procedura privind desfășurarea perioadei obligatorii de stagiatură în vederea dobândirii calității de membru titular ANEVAR, conform Anexei la prezenta hotărâre.
9. **H 28** – Se aprobă programul de manifestări privind aniversarea a 15 ani de la înființarea asociației – „ANEVAR 15 ANI”.
10. **H 29** – Se aprobă modificarea și completarea Cap. I, pct. 4 – „Membri asociați” din “Proceduri de primire și de excludere din ANEVAR a persoanelor fizice și a persoanelor juridice; proceduri de reînscrisiere și de transfer”, conform Anexei la prezenta hotărâre.
11. **H 30** – Se aprobă componența comisiei de calificare și atestare profesională, conform Anexei la prezenta hotărâre.
12. **H 31** – Se aprobă organizarea de alegeri pentru funcția vacantă de vicepreședinte al Consiliului Director – președinte al comisiei de etică și disciplină.
13. **H 32** – Se aprobă radierea firmei S.C. PRORAM ENGINEERING S.R.L. și includerea firmei S.C. 3R CONSULTING S.R.L. în lista membrilor asociației ANEVAR.

ANEXĂ la hotărârea H 26
PROPUNERI DE MODIFICARE ȘI COMPLETARE A STATUTULUI ANEVAR

Nr. crt.	Text inițial	Text propus
1	Art.5, lit.f) f) organizează și asigură atestarea profesională a persoanelor fizice și juridice care doresc să devină membri ai asociației;	Art.5, lit.f) f) organizează și asigură atestarea profesională a persoanelor fizice care doresc să devină membri ai asociației;
2	Art.6, lit.g), lit.h) g) membri de onoare, persoane fizice, propuși de Consiliul Director și aprobați de Conferința Națională; h) membri titulari seniori, experți evaluatori, propuși de Consiliul Director și aprobați de Conferința Națională.	Art.6, lit.g), lit.h) g) membri de onoare, persoane fizice, propuși de Consiliul Director și nominalizați de Conferința Națională; h) membri titulari seniori, experți evaluatori, aprobați de președintele în exercițiu, cu informarea Consiliului Director.
3	Art.7, alin. (1) (1) Poate fi membru aspirant al ANEVAR orice persoană fizică, indiferent de cetățenie, naționalitate, religie, sex sau convingeri politice care se obligă să parcurgă un program de pregătire teoretică și practică în domeniul evaluării pentru a dobândi competența de înțelegere și rezolvare a problemelor din acest domeniu de activitate.	Art.7, alin.(1) (1) Poate fi membru aspirant al ANEVAR: - orice persoană fizică, indiferent de cetățenie, naționalitate, religie, sex sau convingeri politice care se obligă să parcurgă un program de pregătire teoretică și practică în domeniul evaluării pentru a dobândi competența de înțelegere și rezolvare a problemelor din acest domeniu de activitate; - membrii titulari ANEVAR care la sfârșitul anului nu mai îndeplinesc condițiile statutare pentru această categorie de membri (asigurarea de răspundere profesională și realizarea programului de pregătire continuă).
4	Art. 8, alin.(1) (1) Poate fi membru titular ANEVAR (expert evaluator) orice persoană fizică, indiferent de cetățenie, naționalitate, religie, sex, sau convingeri politice, care prin pregătirea și experiența sa în domeniul evaluării a dobândit o competență deosebită de înțelegere și rezolvare a problemelor din acest domeniu de activitate.	Art.8, alin.(1) (1) Poate fi membru titular ANEVAR expert evaluator orice persoană fizică, indiferent de cetățenie, naționalitate, religie, sex, sau convingeri politice, care prin pregătirea și experiența sa în domeniul evaluării a dobândit o competență deosebită de înțelegere și rezolvare a problemelor din acest domeniu de activitate.

	<p>Art. 8, alin. (2), liniuța a șaptea - să facă dovada a 2 ani de experiență profesională și să fi urmat un program de practică agreat de ANEVAR;</p>	<p>Art. 8, alin. (2) liniuța a șaptea Se înlocuiește cu două liniuțe noi, cu următorul cuprins: - să acorde o atenție deosebită perfecționării profesionale continue, prin participarea la fiecare 2 ani, la un program de pregătire echivalent a 16 ore de curs, pentru fiecare dintre secțiunile prevăzute la art.15; - să fi urmat și absolvit un program de practică agreat de ANEVAR (stagiu);</p>
5	<p>Art.9, alin (1) (1) Membrul ANEVAR, expert evaluator, care își desfășoară activitatea de evaluare exclusiv ca angajat în cadrul unei instituții de stat sau unei societăți comerciale care nu are ca obiect de activitate activitatea de evaluare conform codificării CAEN, este denumit „evaluator intern” al acelei entități.</p>	<p>Art. 9, alin. (1) (1) Membrul ANEVAR, expert evaluator, care își desfășoară activitatea de evaluare exclusiv ca angajat în cadrul unei instituții de stat sau unei societăți comerciale care nu are ca obiect principal de activitate, activitatea de evaluare conform codificării CAEN, este denumit „evaluator intern” al acelei entități.</p>
6	<p>Art.10, alin.(2), liniuța a patra - să introducă la admiterea ca membru asociat, un sistem de asigurare de răspundere civilă profesională;</p> <p>Art. 10, alin. (2)), liniuța a șasea - să facă dovada existenței unui program de pregătire profesională continuă a angajaților și colaboratorilor.</p>	<p>Art. 10, alin (2), liniuța a patra -la admiterea ca membru asociat, să încheie un contract de asigurare de răspundere civilă profesională;</p> <p>Art.10, alin.(2), liniuța a șasea - să facă dovada existenței unui program de pregătire profesională continuă a angajaților și colaboratorilor din compartimentul de evaluare.</p>
7	<p>Art.11¹ <i>Text nou</i></p>	<p>Art.11¹ - Membrii de onoare Membrii de onoare sunt personalități marcante române sau străine cu activități prestigioase în domenii complementare profesiei de evaluator și care au avut o contribuție importantă la consolidarea prestigiului ANEVAR.</p>
8	<p>Art.11² <i>Text nou</i></p>	<p>Art.11² Membrii titulari seniori Poate fi membru titular senior, expertul evaluator, care îndeplinește condiția limitei de vârstă aprobată de Consiliul Director și își exprimă în scris dorința de a dobândi această calitate. Membrul titular senior nu are obligația efectuării pregătirii profesionale continue, a achitării cotizației și a încheierii contractului de asigurare de răspundere civilă profesională. Calitatea de membru titular senior se dovedește cu legitimația.</p>
9	<p>Art.13 - Drepturile membrilor aspiranti</p>	<p>Să fie mutat înaintea actualului art. 12- Obligațiile membrilor titulari și aspiranți.</p>
10	<p>Art. 14, lit.c) c) să acorde o atenție deosebită perfecționării profesionale continue, prin participarea la fiecare 2 ani, la un program echivalent a 16 ore de curs, pentru fiecare din secțiunile prevăzute la art. 15</p>	<p>Art. 14, lit.c) Se elimină.</p>
11	<p>Art.16, alin.(1) (1) Organele de conducere ale Asociației sunt: a) Conferința Națională; b) Senatul; c) Consiliul Director; d) Comisia de cenzori.</p> <p>Art.16, alin.(2) (2) Organele de conducere ale centrelor teritoriale sunt: a) Adunarea generală a membrilor din centrul teritorial; b) Biroul centrului teritorial.</p>	<p>Art.16, alin.(1) (1) Organele Asociației sunt: a) Conferința Națională; b) Consiliul Director; c) Comisia de cenzori; d) Senatul.</p> <p>Art.16, alin.(2) (2) Organele centrelor teritoriale sunt: a) Adunarea generală a membrilor din centrul teritorial; b) Biroul centrului teritorial.</p>

12	<p>Art.17, alin.(1) (1) Conferința Națională este organul de conducere alcătuit din membrii titulari prin reprezentare. Norma de reprezentare se stabilește de Consiliul Director. Membrii fondatori, membrii Senatului, membrii de onoare și președinții centrelor teritoriale participă de drept la Conferința Națională.</p>	<p>Art.17, alin.(1) (1) Conferința Națională este organul suprem de conducere alcătuit din membrii titulari prin reprezentare. Norma de reprezentare se stabilește de Consiliul Director. Membrii fondatori, membrii Senatului, membrii de onoare, membrii consiliului director, foștii președinți ai ANEVAR și președinții centrelor teritoriale participă de drept la Conferința Națională.</p>
13	<p>Art.18 alin.(1) (1) Senatul face parte din ansamblul organelor de conducere ale asociației, are atribuții consultative și este subordonat Conferinței Naționale.</p>	<p>Art.18 alin.(1) (1) Senatul este organ consultativ subordonat Conferinței Naționale.</p>
14	<p>Art.19, alin (4), prima liniuță - președintele, care va deveni președinte în exercițiu peste 2 ani de la alegere precum și prim-vicepreședintele, se alege din rândul membrilor fondatori, precum și din rândul membrilor Consiliului Director și al președinților de centre teritoriale care au exercitat vreuna din funcțiile respective în ultimii 6 ani anteriori alegerii;</p> <p>Art.19, alin (4), liniuța a treia - trezorerul se alege din rândul membrilor ANEVAR și trebuie să fie expert contabil;</p> <p>Art.19, alin (6), prima teză Durata mandatului președintelui în exercițiu este de 2 ani. Președintele, ales la fiecare 2 ani, va deveni președinte în exercițiu peste 2 ani de la alegere.</p> <p>Art.19, alin (8), lit. e) e) numește și revocă președinții secțiilor;</p> <p>Art.19, alin.(13) (13) La ședințele Consiliului Director participă de drept președintele de onoare al asociației și, în calitate de invitat, directorul executiv al asociației.</p> <p>Art.19, alin.(16) (16) Foștii președinți ai ANEVAR pot participa la ședințele Consiliului Director.</p>	<p>Art.19, alin (4), prima liniuță - prim-vicepreședintele, care va deveni președinte în exercițiu peste 2 ani de la alegere, se alege din rândul membrilor fondatori, precum și din rândul membrilor Consiliului Director și al președinților de centre teritoriale care au exercitat vreuna din funcțiile respective în ultimii 6 ani anteriori alegerii;</p> <p>Art.19, alin (4), liniuța a treia - trezorerul se alege din rândul delegaților la Conferința Națională și trebuie să fie expert contabil;</p> <p>Art.19, alin (6), prima teză Durata mandatului președintelui în exercițiu este de 2 ani. Prim-vicepreședintele, ales la fiecare 2 ani, va deveni președinte în exercițiu peste 2 ani de la alegere.</p> <p>Art.19, alin (8), lit. e) Se elimină.</p> <p>Art.19, alin.(13) (13) La ședințele Consiliului Director participă de drept președintele de onoare al asociației și, în calitate de invitați, directorul executiv al asociației și un reprezentant al comisiei de cenzori.</p> <p>Art.19, alin.(16) (16) Foștii președinți ai ANEVAR pot participa la ședințele Consiliului Director și au drept de vot consultativ.</p>
15	<p>Art.20, alin.(1) (1) Controlul financiar intern al asociației este asigurat de o comisie de cenzori alcătuită din 3 membri și tot atâția supleanți, aleși de Conferința Națională, prin vot secret. Cenzorii și supleanții trebuie să fie membri titulari ai asociației.</p>	<p>Art.20, alin.(1) (1) Comisia de cenzori este organul de control financiar intern al asociației. Comisia de cenzori este alcătuită din 3 membri și tot atâția supleanți, aleși de Conferința Națională, prin vot secret. Cenzorii și supleanții trebuie să fie membri titulari ai asociației. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil</p>
16	<p>Art.24 alin.(2), liniuța a doua - reducerea numărului de asociați sub limita prevăzută de lege, dacă acesta nu a fost suplinit timp de 3 luni.</p>	<p>Art.24 alin.(2), liniuța a doua - reducerea numărului de membri ai asociației sub limita prevăzută de lege, dacă acesta nu a fost suplinit timp de 3 luni.</p>
17	<p>Art.25, alin.(1) (1) În oricare din cazurile de dizolvare prevăzute la art. 25, lichidarea patrimoniului asociației se face de lichidatori autorizați, persoane fizice sau juridice, numiți de judecătoria sau, după caz, de Conferința Națională.</p>	<p>Art 25, alin.(1) (1) În oricare din cazurile de dizolvare prevăzute la art. 24, lichidarea patrimoniului asociației se face de lichidatori autorizați, persoane fizice sau juridice, numiți de judecătoria sau, după caz, de Conferința Națională.</p>

**PROCEDURA PRIVIND DESFĂȘURAREA PERIOADEI OBLIGATORII
DE STAGIATURĂ ÎN VEDEREA DOBÂNDIRII CALITĂȚII
DE MEMBRU TITULAR ANEVAR**

Începând din anul 2007, absolvenții unui program de pregătire teoretică și practică agreat de ANEVAR, care solicită dobândirea calității de membru titular ANEVAR, vor parcurge o perioadă de stagiu în evaluare, sub supravegherea unui tutore ANEVAR.

Informații generale

Stagiul se va desfășura într-o perioadă de maxim 2 ani de la data examenului de absolvire a programului de pregătire și se poate finaliza în termen de minim 4 luni de la data înregistrării (data la care stagiarul a fost acceptat de un tutore).

Sunt scutiți de stagiatură absolvenții care:

- fac dovada că sunt angajați la firme de evaluare pe o perioadă de minim 6 luni de la data absolvirii programului de pregătire teoretică, cu program zilnic de 8 ore;
- au realizat lucrări de evaluare în domeniul programului de pregătire teoretică efectuat (EPI, EI sau EBM).

Aceștia vor deveni membrii titulari ANEVAR în urma promovării examenului de stagiatură, la care vor prezenta un dosar cu următorul conținut:

- adeverință eliberată de firma angajatoare în care să fie specificată data la care s-a făcut angajarea și domeniul de activitate;
- scrisoare de recomandare din partea unui tutor, membru ANEVAR, angajat sau asociat în firmă, sub supravegherea căruia au lucrat în cadrul firmei de evaluare;
- registrul de stagiu completat și semnat de același membru ANEVAR.

Pași de urmat în desfășurarea programului de stagiatură

1. Alegerea tutorelui

După ce stagiarul achită taxa de stagiu și, dacă este cazul, taxa de intrare în ANEVAR și cotizația de membru aspirant la Centrul Teritorial, va trece la alegerea tutorelui. Tutorele va fi ales de către stagiarul de pe lista pusă la dispoziție de ANEVAR prin intermediul site-ului ANEVAR: www.anevar.ro. Un tutore poate avea sub supraveghere un număr maxim de 5 stagiaari. În dreptul tutorilor, la care toate cele 5 locuri disponibile sunt ocupate, va apărea următorul mesaj: ***nu mai este disponibil***.

Atunci când este ales, tutorele are obligația de a confirma în scris acceptarea stagiarelui, dacă este cazul. Acceptarea se face obligatoriu prin trimiterea unui mesaj în acest sens, pe adresa de e-mail a solicitantului și pe adresa de e-mail: stagiatura@anevar.ro.

Stagiarul are la dispoziție o lună de zile de la data la care a fost acceptat de tutore pentru a lua legătura cu acesta. Depășirea acestui termen are drept consecință anularea acceptului primit din partea tutorelui ales. Stagiarii aflați în această situație își pot alege ulterior un alt tutore de pe lista pusă la dispoziție de ANEVAR.

2. Completarea fișei de evidență stagiu

Stagiarul se va prezenta la Centrul Teritorial ANEVAR unde va primi ***fișa de evidență stagiu*** pe care are obligația să o prezinte pentru completare sau verificare, ori de câte ori este nevoie.

Fișa de evidență stagiu va fi completată de angajatul centrului teritorial ANEVAR care are obligația de a trimite prin fax, la numărul de telefon 021.311.13.40, o copie a fișei de evidență stagiu, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data fiecărei modificări operată pe fișă.

3. Stagiu

Stagiul va însuma un minim de 800 ore din care:

- 200 ore sunt alocate proiectului de absolvire a seminarului de formare profesională;
- 50 ore sunt alocate realizării unui raport de verificare;
- 550 ore sunt alocate astfel:
 - realizării a 5 rapoarte de evaluare, în cazul absolvenților unui seminar de formare profesională ca evaluator de proprietăți imobiliare sau bunuri mobile;
 - participării la realizarea a 3 rapoarte de evaluare, în cazul absolvenților unui seminar de formare profesională ca evaluator de întreprinderi.

Tutorul va urmări realizarea calendarului de stagiu de către stagiar.

Stagiarul va completa un registru de activitate în care înregistrările sunt certificate de tutore.

4. Examenul de finalizare a stagiaturii

Examenul constă din analiza registrului de activitate, se va cere stagiarylui să descrie 2 activități din registru, prezentând dosarele evaluărilor pe care le-a făcut (raport + informațiile de piață) și să răspundă la două întrebări din Statutul ANEVAR și din Codul etic al profesiei de evaluator.

Grilă punctaj :

- 10 puncte nota tutorelui (minim 5);
- 20 puncte notele examinerilor (minim 10).

Pentru absolvirea programului de stagiu sunt necesare **minim 20 puncte**.

În cazul în care stagiarul nu întrunește minimumul de 20 de puncte și solicită reexaminarea, va efectua încă 100 ore practică iar pentru promovarea examenului îi sunt necesare minimum 20 puncte de la examinatori.

ANEXĂ la hotărârea H 29

CONDIȚII ȘI ETAPE NECESARE PENTRU ACORDAREA CALITĂȚII DE MEMBRU ASOCIAT ANEVAR

Pot fi membri asociați persoanele juridice române constituite sub forma societăților comerciale, ale căror activități ca: obiective, conținut, domeniu și mod de desfășurare sunt similare activității de evaluare.

I. Condiții pentru acordarea calității de membru asociat al ANEVAR – persoană juridică (conform art.10 alin.1 din Statutul ANEVAR, pot fi membri asociați ai ANEVAR numai persoanele juridice române constituite sub forma societăților comerciale)

- obiectul de activitate: cel puțin una din activitățile cuprinse în clasele cod CAEN 7031 „Agenții imobiliare”, 7412 „Activități de contabilitate, revizie contabilă, consultanță în domeniul fiscal”, 7414 „Activități de consultanță pentru afaceri și management”, 7487 „Alte activități de servicii prestate în principal întreprinderilor”, 6720 „Activități auxiliare ale caselor de asigurări și de pensii”;
- încadrarea într-una din următoarele variante:

- a) să aibă 3 angajați cu contract individual de muncă încheiat pe durată nedeterminată (înregistrat la Inspectoratul teritorial de muncă) cu program de lucru de 8 ore/zi¹ - membri titulari ANEVAR;
- b) să aibă 3 acționari / asociați – membri titulari ANEVAR;
- c) o combinație între cele două variante expuse la lit. a) și b) de mai sus (ex. 1 acționar și 2 angajați cu contract de muncă încheiat pe durată nedeterminată, cu program de lucru de 8 ore/zi etc.)

II. Conținutul dosarului pentru acordarea calității de membru asociat al ANEVAR este următorul:

- ▶ cerere tip pentru persoane juridice însoțită de formularul grilă – Anexa la cererea de înscriere (semnată și ștampilată de președintele centrului teritorial în raza căruia își are sediul persoana juridică);
- ▶ scurtă prezentare a persoanei juridice;
- ▶ copia certificatului de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului a persoanei juridice;
- ▶ copia - actului constitutiv al persoanei juridice;
- ▶ copia contractului individual de muncă înregistrat la I.T.M. (în cazul în care cel puțin unul din cei trei este angajat);
- ▶ copia legitimației pentru cei care au calitatea de membru titular ANEVAR; copie după chitanțele care atestă plata cotizației pe anul în curs;

ANEXĂ la hotărârea H 31

COMISIA DE CALIFICARE ȘI ATESTARE PROFESIONALĂ

1	Chirilă	Adelaida	președinte	
2	Ababei	Dana		învățământ la distanță
3	Bănacu	Cristian	conf. ASE	consultant profesional și financiar
4	Bezdedeanu	Georgeta		condiții admitere
5	Popa Bochiș	Adrian	MAA	consultant management imobiliar
6	Dimitru	Dumitriu Dan	MAA	acreditare
7	Demetrescu	Cristian		program formare
8	Damian	Gabriel		certificare
9	Cârceie	Radu	MAA	program instruire continuă
10	Petre	Marian	MAA	lectori/examinatori
11	Tauber	Grațela	angajat ANEVAR	secretar comisie

¹ În cazul angajaților – membri titulari ANEVAR – încadrați cu program de lucru parțial, corespunzător unei fracțiuni de normă, cu o durată a timpului de muncă mai mică de 8 ore pe zi, există posibilitatea echivalării acestei condiții cu documente justificative (de ex. contractul individual de muncă să prevadă clauza de exclusivitate).

HOTĂRĂRILE ADOPTATE ÎN CADRUL CONFERINȚEI NAȚIONALE ANEVAR DIN 21 APRILIE 2007

În cadrul Conferinței Naționale ANEVAR din data de 21 APRILIE 2007, ce a avut loc la Predeal, au fost adoptate următoarele hotărâri:

1. **H 1** – Se aprobă raportul de activitate al Consiliului Director pe anul 2006.
2. **H 2** – Se aprobă raportul de activitate al Senatului pe anul 2006.
3. **H 3** – Se aprobă raportul Comisiei de cenzori pe anul 2006.
4. **H 4** – Se aprobă situațiile financiare la data de 31 decembrie 2006, pe baza rapoartelor prezentate de Consiliul Director și Comisia de cenzori.
5. **H 5** – Se aprobă Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2007.
6. **H 6** – Se aprobă descărcarea de gestiune a Consiliului Director pentru anul 2006.
7. **H 7** – Se aprobă modificarea și completarea statutului ANEVAR, conform Anexei la prezenta hotărâre. Se împuternicește dl. Președinte - Ion Anghel, pentru a efectua procedurile și formalitățile prevăzute de lege în scopul îndeplinirii acestei hotărâri și pentru a reprezenta asociația și a semna în numele acesteia, în special în scopul înregistrării modificărilor statutului la Judecătoria sectorului 1, București.
8. **H 8** – Se alege dna. Munteanu Aurora Speranța în funcția de vicepreședinte al Consiliului Director – președinte al comisiei de etică și disciplină.

RAPORT DE ACTIVITATE AL SENATULUI ANEVAR pe perioada martie 2006-aprilie 2007

Senatul Asociației Naționale a Evaluatorilor din România (ANEVAR) (“**Senatul**”) face parte din ansamblul organelor ANEVAR, are atribuții consultative și este subordonat Conferinței Naționale.

Activitatea Senatului se desfășoară în conformitate cu propriul Regulament de organizare și funcționare, precum și cu respectarea prevederilor statutare aplicabile.

Senatul a fost constituit, după 12 ani de existență a ANEVAR, ca organ consultativ al asociației, condus de președintele de onoare, din rațiunea de a exista un „consiliu de onoare”, constituit din persoane, care datorită calității lor de membri fondatori ori de foști președinți ai asociației, prezintă garanția unui devotament profund și dezinteresat pentru bunul mers al asociației. Acesta este și scopul pentru care militează președintele și membrii Senatului.

Componenta nominală actuală a Senatului este următoarea:

1. Prof. univ. dr. Alexandru Gheorghiu, președinte de onoare al ANEVAR, președintele Senatului
2. Constantin Coțovanu, membru
3. Victor Greavu, membru
4. Traian Grigore, membru
5. Veronica Gruzniczki, membru
6. Ioan Pană, membru

Până la data de 1 ianuarie 2007, a făcut parte din Senat și dl Doru Puiu Tiberiu, membru fondator, în prezent administrator-director general al Societății comerciale “IROVAL-Cercetări în evaluare” S.R.L.

În perioada de referință, Senatul s-a întrunit în ședințe ordinare, de regulă anterior ședințelor trimestriale ale Consiliului Director, la datele de 1 iunie 2006, 13 octombrie 2006, 5 decembrie 2006, 8 martie 2007 și 13 aprilie 2007, precum și într-o ședință extraordinară la data de 21 ianuarie 2007. Toate ședințele Senatului au avut loc la sediul ANEVAR.

De asemenea, la data de 12 ianuarie 2007, a avut loc o ședință comună a Senatului și a Biroului Executiv al Consiliului Director al ANEVAR.

La ședințele Senatului a participat, în calitate de invitat, președintele ANEVAR, dl conf. univ. dr. Ion Anghel.

În cadrul întrunirilor, în limitele competenței sale, Senatul a dezbătut și a luat hotărâri în domenii de interes major pentru asociație.

În perioada de referință, lucrările Senatului s-au desfășurat în condiții de cvorum regulamentare, iar hotărârile au fost luate cu unanimitatea de voturi ale membrilor Senatului.

Analiza activității Senatului, prezentată în continuare, are în vedere cele trei atribuții principale ale Senatului, astfel cum acestea se regăsesc în prevederile relevante ale art.18 alin.(5) din Statutul ANEVAR și anume:

”Senatul are următoarele atribuții:

a) consiliază Consiliul Director în problemele interne și internaționale ale asociației ;

b) elaborează propuneri de modificare a Statutului ANEVAR ;

c) hotărăște sau propune, după caz, aplicarea de sancțiuni disciplinare membrilor Consiliului Director, în conformitate cu prevederile aplicabile ale Regulamentului comisiei de etică și disciplină ;”

I. - Cu privire la activitatea de consiliere a Consiliul Director în problemele interne și internaționale ale asociației [conform art.18 alin.(5) lit.a) din Statut]

În temeiul prevederii statutare precitate, cât și a prevederilor art.22 din Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Director, Senatul a luat în discuție materialele prezentate de către președintele ANEVAR, dl Ion Anghel care urmau a fi dezbătute în ședințele Consiliului Director și a emis avize, expuse în cadrul lucrărilor Consiliului Director, de către președintele Senatului, dl Alexandru Gheorghiu.

Detaliem, în continuare, cele mai importante obiective ale activității Senatului din perioada de referință:

A. - Propunerea cu privire la instituirea unui sistem de verificare a rapoartelor de evaluare elaborate de către membrii ANEVAR, intitulată ”Sistem de verificare internă și selectivă a rapoartelor de evaluare”

Senatul consideră oportună elaborarea procedurii de verificare a rapoartelor de evaluare elaborate de membrii ANEVAR, față de sesizările sau autosesizările Comisiei de Etică și Disciplină cu privire la calitatea slabă a unor rapoarte de evaluare. În acest sens, în ședința sa din 05.12.2006, Senatul a adoptat Hotărârea nr. 3 prin care a aprobat documentul intitulat ”Sistem de verificare internă și selectivă a rapoartelor de evaluare”, având ca scop asigurarea unui grad ridicat de respectare a standardelor și deontologiei profesionale de către membrii ANEVAR, precum și creșterea nivelului calitativ al rapoartelor de evaluare elaborate de către aceștia. Ca urmare, a decis transmiterea documentului sus-menționat Consiliului Director, exprimându-și întreaga disponibilitate de colaborare în acest domeniu, cu atât mai mult cu cât elaborarea unui regulament de monitorizare a activității profesionale a membrilor, este prevăzută la art.8 alin.(2) din Statutul ANEVAR.

B. - Elaborarea materialului documentar asupra istoricului ANEVAR intitulat “Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR) - MONOGRAFIE”, care urmează a fi prezentat cu prilejul aniversării a 15 ani de existență a ANEVAR.

II. - Cu privire la activitatea de elaborare de propuneri de modificare a Statutului ANEVAR [conform art.18 alin.(5) lit.b) din Statut]

În acest domeniu, activitatea Senatului s-a concretizat prin elaborarea următoarelor propuneri de modificare și completare a unor documente asociative:

A. - Modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de etică și disciplină.

Senatul a prezentat Consiliului Director propunerea de completare a Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de etică și disciplină, prin introducerea unei clauze noi cu următorul cuprins:

„*Sanctiunea disciplinară se radiază de drept, după cum urmează:*

a) în termen de 6 luni de la data aplicării, sancțiunea disciplinară prevăzută la art.26 alin.(2), prima liniuță din Statutul ANEVAR („avertisment scris”);

b) în termen de 1 an de la data expirării termenului pentru care a fost aplicată, sancțiunea disciplinară prevăzută la art.26 alin.(2), liniuța a doua din Statutul ANEVAR („suspendarea calității de membru pe timp de 1 an”).”

Această propunere a fost aprobată de Consiliul Director în ședința sa din 16.06.2006

B. - Modificarea și completarea Statutului ANEVAR

În Anexa la Hotărârea nr. 7 a Conferinței Naționale din 21.04.2007 sunt cuprise modificările și completările Statutului ANEVAR, elaborate în comun de Senat și Consiliul Director.

III. - Cu privire la activitatea jurisdicțională a Senatului, aceea de a hotărî sau propune, după caz, aplicarea de sancțiuni disciplinare membrilor Consiliului Director, în conformitate cu prevederile aplicabile ale Regulamentului comisiei de etică și disciplină [conform art.18 alin.(5) lit.c) din Statut]

În temeiul atribuției prevăzută la art.18 alin.(5), lit.c) din Statut și în conformitate cu prevederile art. 20 din Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de etică și disciplină, în perioada de referință, Senatul a soluționat o sesizare de natură profesională vizând un membru al Consiliului Director.

IV. - Ședința comună din 12 ianuarie 2007, cu participarea tuturor membrilor Senatului și ai Biroului Executiv al Consiliului Director

Întâlnirea dintre membrii Senatului și membrii Biroului executiv al Consiliului Director din 12.01.2007 a avut ca temă principală de discuție relația dintre Consiliul Director și Senat, concluzionându-se că o bună colaborare între cele două organe este benefică pentru asociație.

Prin activitatea desfășurată în perioada de referință, Senatul ANEVAR a urmărit în mod permanent ca, în limitele atribuțiilor sale statutare, să aducă un aport semnificativ la realizarea obiectivelor ANEVAR, a răspuns solicitărilor Consiliului Director și ale președintelui ANEVAR, cu care a avut o colaborare permanentă și fructuoasă și a avut inițiativa unor documente și măsuri adoptate ulterior de către Consiliul Director sau Conferința Națională, potrivit competențelor lor.

Pentru perioada următoare, Senatul dorește să aibă o contribuție activă în soluționarea problemelor numeroase și complexe cu care se confruntă asociația în realizarea obiectivelor sale strategice.

**Președinte de onoare al ANEVAR, Președintele Senatului
Prof. univ. dr. Alexandru Gheorghiu**

RAPORT DE ACTIVITATE AL CONSILIULUI DIRECTOR PE ANUL 2006

Acest raport a fost prezentat de conf. univ. dr. Ion Anghel, președintele ANEVAR și a vizat toate domeniile principale de activitate, internă și internațională, ale asociației.

EVOLUȚIA NUMĂRULUI DE MEMBRI PE CATEGORII

În urma înscrierilor de noi membri, a excluderilor și reînscrierilor în asociație, pe parcursul anului 2006, se poate constata o creștere cu 7,42 % a numărului de membri titulari și cu 10,14 % a numărului membrilor asociați.

Evoluția detaliată a numărului de membri reiese din tabelul de mai jos.

NR. MEMBRI	TITULARI	ACREDITAȚI	ASOCIAȚI
3 ianuarie 2006	6.418	49	227
Primiri martie 2006	327	-	9
Excluderi martie 2006	945	-	14
Primiri decembrie 2006	1058	-	28
Reînscriseri 2006	36	-	-
31 Decembrie 2006	6894	49	250
Evoluție	+ 7,42 %	0 %	+ 10,14 %

PREGĂTIREA PROFESIONALĂ ÎN ANUL 2006 - CURSURI DE FORMARE

În primul semestru al anului 2006, ANEVAR a organizat **29 cursuri de formare profesională** și un **seminar de formare profesională**, după cum urmează:

- **23 cursuri cu tema „Evaluarea proprietății imobiliare”;**
- **5 cursuri cu tema „Evaluarea bunurilor mobile”;**
- **1 curs cu tema „Evaluarea întreprinderilor”;**
- **1 seminar cu tema „Evaluarea proprietății imobiliare”.**

Aceste cursuri au fost auditate de 1145 participanți.

În semestrul al doilea al anului 2006 ANEVAR a organizat **13 de cursuri de formare profesională** și un **seminar de formare profesională**, după cum urmează:

- **9 cursuri cu tema „Evaluarea proprietății imobiliare”;**
- **2 cursuri cu tema „Evaluarea bunurilor mobile”;**
- **2 cursuri cu tema „Evaluarea întreprinderilor”;**
- **1 seminar cu tema „Evaluarea bunurilor mobile”.**

Dintre acestea, până la data de 01.12.2006 s-au încheiat 5 cursuri, celelalte urmând a se încheia în luna decembrie 2006 sau la începutul anului 2007.

Numărul de participanți la aceste cursuri a fost de:

Secțiune	Nr. participanți	
	TITULARI	ASPIRANȚI
EPI	50	345
EBM	81	55
EI	9	71

SEMINARIILE DE PREGĂTIRE CONTINUĂ

În ceea ce privește pregătirea continuă obligatorie a membrilor ANEVAR, situația membrilor care au urmat și absolvit seminariile reiese din tabelul alăturat:

	Membrii ANEVAR < 2004	SPIC D01	SPIC D03	SPIC D04	SPIC D06	SPIC D07	D14	D15
TOTAL	4333	130	654	214	1363	290	17	16

ACTIVITATEA EDITORIALĂ

Activitatea editorială, desfășurată prin S.C. IROVAL – CERCETĂRI ÎN EVALUARE SRL s-a concretizat în editarea unor cărți, apariția *Revistei de Evaluare – The Valuation Journal*, elaborarea și tipărirea de suporturi de curs și de seminar, reeditări ale unor cărți de specialitate și editarea Buletinului Informativ, după cum urmează:

❖ **APARIȚII EDITORIALE:**

- *Revista de Evaluare – The Valuation Journal*; Apariția *Revistei de Evaluare - The Valuation Journal*, sub egida Asociației Naționale a Evaluatorilor din România, este un eveniment major pentru comunitatea profesională a evaluatorilor, cât și pentru mediul științific și academic. În paginile acestei reviste, bianuale și bilingve, vor fi publicate articole și studii elaborate de experți evaluatori și cadre didactice universitare, din țară și din străinătate, care vor aborda probleme teoretice, metodologice și practice ale evaluării celor patru categorii de proprietate, recunoscute de standardele de evaluare. Articolele și studiile ce vor fi incluse în cadrul revistei, vor reflecta îndrumările Standardelor Internaționale de Evaluare (IVS) precum și ale altor asociații profesionale renumite pe plan internațional, cum sunt: Appraisal Institute - SUA și Canada, American Society of Appraisers (ASA) - SUA, Royal Institution of Chartered Surveyors (RICS) - Marea Britanie. Astfel, toate articolele vor trata diferitele aspecte metodologice ale evaluării în coerență cu principiile general acceptate de evaluare și cu cea mai bună practică internațională. În cursul anului 2006 a apărut un singur număr al Revistei (nr. 1/2006).
- *Evaluarea Întreprinderii – ediția a doua revizuită* – colectiv de autori, coordonator Sorin V. Stan
- *Construcții, Clădiri și alte construcții inginerești – ediție revizuită* – autori Constantin Peștișanu, Cristina Burlacu, Corneliu Șchiopu
- *Capitalul Intelectual al Întreprinderii – Evaluarea proprietății intelectuale și a altor active necorporale* – autori Sorin V. Stan, Ion Anghel, Veronica Gruzniczki
- *Evaluarea acțiunilor societăților comerciale* – autor Victor Dragotă
- *Buletine Informativ* – 3 numere, cel de al patrulea fiind tipărit și distribuit la începutul anului 2007

❖ **SUPORTURI DE CURS REVIZUITE ȘI EDITATE**

- *Modul M 100* – Bazele Evaluării
- *Modul EBM 101* – Abordări în evaluarea bunurilor mobile
- *Modul EBM 102* – Aplicații în evaluarea bunurilor mobile
- *Teste pentru evaluarea bunurilor mobile*
- *Teste pentru Evaluarea Proprietăților Imobiliare*
- *În curs de revizuire: teste pentru Evaluarea Întreprinderii*

❖ **REEDITĂRI:**

- *Inspekția proprietăților în scopul evaluării* – C. Șchiopu

EVENIMENTE PUBLICE❖ **SIMPOZIOANE ȘI CONFERINȚE ORGANIZATE DE ANEVAR**

În cursul anului 2006, au fost organizate următoarele manifestări:

"Evaluarea fără frontiere"

- Pe data de 1 mai 2006 a avut loc, la Howard Johnson Hotel din București, conferința cu tema „Evaluarea fără frontiere”. Cu această ocazie, România a fost gazda unei întâlniri a Comitetului Pentru Standarde Internaționale de Evaluare (IVSC) și tot în premieră ANEVAR, împreună cu IVSC, a organizat o conferința sub o temă provocatoare.
- Număr de ore de pregătire continuă echivalente: 4 - pentru toate secțiunile, plus încă 4 ore în condițiile transmiterii ulterioare a răspunsurilor la un chestionar.

"Evaluarea activelor de infrastructură"

- Pe data de 17 iunie 2006 a avut loc la Constanța - Hotel IBIS conferința cu tema „Evaluarea activelor de infrastructură”. Au fost prezentate diverse teme cu caracter metodologic și studii de caz printre care se remarcă evaluarea proprietății publice, evaluarea pentru expropriere în caz de utilitate publică și pentru stabilirea daunelor, evaluarea instalațiilor portuare, evaluarea activelor din sectorul gazelor naturale, alimentării cu apă, canalizare, metode de evaluare specifice activelor de infrastructură etc.
- Număr de ore de pregătire continuă echivalate: 4 - pentru toate secțiunile

„Evaluarea pentru piața de capital"

- Evenimentul, desfășurat pe data de 27 iunie 2006 în cadrul Academiei de Studii Economice București, aflat la cea de a patra ediție, a avut ca temă în acest an „Evaluarea companiilor listate. Oportunități și Provocări”.
- Număr de ore de pregătire continuă echivalate: 4 - pentru secțiunile Evaluarea Întreprinderii și Evaluarea Activelor Financiare

„Evaluarea bunurilor din patrimoniul cultural-istoric"

- Evenimentul bienal, aflat la cea de a doua ediție, a avut loc la Suceava - Sala Dom Polski, pe data de 7 octombrie 2006.
- Evaluarea proprietăților istorice este o preocupare tot mai stringentă pentru evaluatori, care derivă atât din creșterea numărului tranzacțiilor cu această formă de proprietate, cât și din cerințele reflectării în situațiile financiare ale entităților, inclusiv celor din sectorul public, a valorii rezonabile a acestora. În prezent se află în faza de definitivare și adoptare un nou standard internațional de evaluare, respectiv **GN 15 - Evaluarea proprietăților istorice**, care se referă la evaluarea clădirilor și siturilor istorice.
- Această conferință a avut ca scop prezentarea metodologiei de evaluare a proprietăților istorice, conform cerințelor GN 15, detalierea particularităților abordărilor în evaluare, precum și studii de caz.
- În cadrul evenimentului, a fost lansat primul număr al revistei bilingve de evaluare editată de IROVAL sub egida ANEVAR - *Revista de Evaluare/ The Valuation Journal*.
- Număr de ore de pregătire continuă echivalate: 8 - pentru secțiunile EI și EPI.

„Evaluarea pentru situațiile financiare ale instituțiilor de credit"

- ANEVAR a organizat alături de Institutul Bancar Român și PricewaterhouseCoopers România conferința cu tema "**Evaluarea pentru Situațiile Financiare ale Instituțiilor de Credit**", desfășurată pe data de 20 octombrie 2006 la sediul IBR. Tematicile abordate au fost selecționate pentru a răspunde preocupărilor actuale ale auditorilor interni, specialiștilor în raportări financiare, analiștilor de credit, evaluatorilor, responsabililor de management operațional și de risk management din instituțiile bancare și financiare (inclusiv IFN).
- Număr de ore de pregătire continuă echivalate: 4 - pentru toate secțiunile

"Întâlnirea anuală a membrilor asociației ANEVAR"

- Locație: Brașov, Hotel Aro Palace
- Evenimentul a avut loc pe data de 9 decembrie 2006 și a avut ca tematică Raportul Uniform
- Număr de ore de pregătire continuă echivalate: 4 - pentru secțiunea Evaluarea Proprietăților Imobiliare

DEZVOLTAREA NOULUI SITE ANEVAR

Începând din luna iulie 2006, a devenit operațional noul site al asociației. Principalele noutăți legate de acesta constau în:

- **Structurarea primei pagini a site-ului (homepage) în 3 meniuri principale**, pentru o accesare mai facilă, în funcție de specificul fiecărei categorii de vizitatori: căutare evaluator / vreau sa devin membru / sunt membru;
- **Afișarea listei membrilor ANEVAR (căutare evaluator)** care au transmis acordul de publicare a datelor personale, cu motor de căutare în funcție de județ / localitate / secțiune. Lista este actualizată cu o frecvență lunară, în jurul datei de 15 ale lunii;
- Dezvoltarea unei **zone dedicate membrilor**, unde sunt disponibile standardele internaționale de evaluare, procedurile și regulamentele asociației, lista cărților disponibile în biblioteca ANEVAR, întreaga colecție a Buletinului Informativ, de la apariție și până în prezent, formulare de comandă cărți și de abonament pentru Revista de Evaluare;
- Prezentarea **abstractului Revistei de Evaluare** – cu rezumatele articolelor publicate în numerele revistei;
- Apariția rubricii de **noutăți**, în care sunt publicate diverse anunțuri curente sau informații utile;
- Rubrica de **Evenimente** – cu informații legate de manifestările profesionale organizate de asociație, unde sunt disponibile detaliile referitoare la conferințe, formulare de participare și alte informații utile;
- Rubrica de **Întrebări Frecvente**, unde sunt prezentate cele mai des întâlnite întrebări precum și răspunsurile la acestea;
- **Harta site-ului** – pentru o mai ușoară regăsire a diverselor informații;
- Apariția **Forumului** dedicat membrilor – unde sunt propuse diverse teme de discuție;
- Afișarea pe site, la meniurile / submeniurile corespunzătoare, a diverselor formulare și informații utile diverse (pentru înscriere la cursuri sau seminarii, chestionare pentru asigurare, cereri de înscriere în ANEVAR etc.). Practic, toate documentele tip utilizate de ANEVAR sunt disponibile în prezent pe site, de unde pot fi descărcate;
- Dezvoltarea **versiunii în limba engleză**, pentru prima dată – versiunea care este în lucru în momentul de față (realizată în proporție de 90%);
- În stadiul de proiect se află dezvoltarea unei rubrici legate de cariere, unde vor putea fi publicate diverse anunțuri de angajare evaluatori și care ar putea fi accesată din contul fiecărui membru, cu posibilitatea de a trimite direct CV-ul la angajator.

DEZVOLTAREA SOFTULUI DE EVIDENȚĂ A MEMBRILOR ANEVAR

O altă premieră este dezvoltarea unei aplicații specializate pentru evidența membrilor ANEVAR. Aplicația este dezvoltată pe mai multe planuri, de la simpla evidență a membrilor (cu informațiile specifice înregistrate în fișa membrului), până la generarea de rapoarte dinamice (în diverse formate, xls, pdf, html etc.) cum ar fi:

- **Raport dinamic privind structura pe secțiuni;**
- **Raport privind seminariile de pregătire continuă** (cu posibilitate filtrării după centrul teritorial / localitate și tipurile de seminarii absolvite de membrii). De exemplu, softul poate genera un raport privind membrii din CT Alba care au absolvit în perioada ianuarie 2006-aprilie 2007 seminariile D06, D05 și D01 cumulativ;
- **Raport privind stadiul îndeplinirii obligației de pregătire continuă** în funcție de secțiuni. Acest raport calculează automat, în funcție de informațiile înregistrate la rubrica pregătire continuă, numărul de ore efectuate pe fiecare secțiune sau numărul de ore datorate în perioada definită (în cazul neîndeplinirii, acesta este semnalat cu roșu);
- **Raport privind membri asociați** – unde se pot aplica diverse criterii de filtrare (după numărul de membri titulari din firmă, după mărimea capitalului social etc.). Acest tip de raport este util și pentru verificarea îndeplinirii condițiilor privind calitatea de membru asociat, la fiecare actualizare anuală a dosarului;

- **Raport privind asigurarea profesională**, cu posibilitatea de filtrare în funcție de nivelul asigurat sau de compania de asigurare (util pentru diverse statistici). Totodată, raportul generează lista tuturor membrilor care dețin o poliță de asigurare valabilă la data curentă sau la o altă dată specificată;
- **Raport privind acordurile de publicare a datelor personale pe site;**
- **Diverse rapoarte simple, cu filtru aplicat după localitate, secțiune, nume, expert tehnic sau expert contabil, etc.)**

Alte opțiuni disponibile ar fi semnalarea de evenimente de tip zi de naștere, cu posibilitatea transmiterii unui mesaj automat de felicitare pe adresa de email, emiterea automată de legitimații și certificate de membru asociat (în lucru), emiterea automată de adeverințe (în lucru).

În faza de dezvoltare se află și zona destinată membrilor aspiranți, înscriși în programul de stagiu. În această zonă vor fi înregistrate informații specifice legate de parcurgerea stagiului.

ACTIVITATEA DERULATĂ DE ANEVAR PE PLAN INTERNAȚIONAL ÎN CURSUL ANULUI 2006

În cursul anului 2006, reprezentanții ANEVAR au participat la adunările generale ale organizațiilor internaționale de profil, în rândul cărora deține statutul de membru și anume:

- ❖ TEGoVA – Grupul European al Asociațiilor de Evaluatori;
- ❖ IVSC – Comitetul pentru Standarde Internaționale de Evaluare;
- ❖ WAVO – Asociația Mondială a Organizațiilor de Evaluatori.

ADUNĂRILE GENERALE TEGOVA DIN 2006:

Atena (27-29 Aprilie 2006) și Edinburgh (16-17 Noiembrie 2006)

- ❖ **Principalele puncte dezbătute pe ordinea de zi din cadrul Adunării Generale de la Atena au fost:**

- aprobarea situațiilor financiare anuale;
- aprobarea contribuțiilor financiare pentru anul 2006;
- alegeri pentru membrii Board-ului;
- preluarea denumirii și siglei TEGoVA de către IsIVI (Istituto Italiano di Valuazione Immobiliare), membru TEGoVA;
- discuții privind acordarea unui tratament nediscriminatoriu al membrilor TEGoVA și corelarea numărului de voturi cu mărimea cotizației plătite. În urma dezbaterilor, s-a stabilit crearea unui nou sistem al contribuțiilor și numărului de voturi care să fie aprobat la Adunarea Generală de la Edinburgh;
- dezbateri pe tema renunțării la sistemul de certificare europeană „*Approved by TEGoVA*” prin care sute de evaluatori au fost certificați în ultimii 5 ani. Au fost aduse argumente pentru menținerea acestei scheme de certificare, având în vedere că noul sistem ar implica un nivel de profesionalism inferior, necesar pentru a obține recunoașterea profesională;
- propunerea privind un nou sistem de recunoaștere a competențelor profesionale pe baza căruia se va obține titlul de „*Approved European Valuer – AEV*” care ar putea fi demarat după aprobarea sa de către Adunarea Generală. Cu această ocazie a fost constituit un Comitet de recunoaștere a competențelor profesionale și au fost nominalizate asociațiile care vor demara proiecte pilot: IsIVI / GEOVAL, PFVA și TEGoVA France (AFREXIM, CEIF, IFEI, SNPI);
- proiect privind realizarea unei platforme comune tuturor membrilor TEGoVA privind recunoașterea profesională;
- necesitatea editării unei noi ediții a Standardelor Europene de Evaluare – EVS;
- decizie privind delegarea unui reprezentant permanent al TEGoVA în Comitetul de Standarde IVSC (a fost nominalizat Alfons Metzger);

- aspecte privind piața internă a Uniunii Europene pentru creditele ipotecare, legate în special de necesitatea serviciilor de evaluare pentru activitatea Comisiei Europene.
- ❖ **Principalele aspecte discutate în cadrul Adunării Generale de la Edinburgh au fost:**
 - aprobarea bugetului pentru 2007 și a schemei privind contribuțiile și numărul de voturi aferent. În cadrul acestei scheme, ANEVAR deținea, la data respectivă, un număr de 24 de voturi din 582, reprezentând 4,13 %;
 - discuție privind directiva europeană a serviciilor care, după acordul final dintre Parlamentul European și Consiliu, va fi definitivată și publicată probabil spre finalul anului, urmând să permită transpunerea sa în legislațiile naționale în decurs de 3 ani. Se consideră că această directivă va conferi un impuls pentru integrarea piețelor serviciilor;
 - TEGoVA va continua dialogul cu Comisia Europeană pe tema aspectelor legate de evaluare care au impact asupra creditelor ipotecare. Un studiu specializat, realizat de o companie londoneză de consultanță, recomandă Comisiei Europene transferul riscurilor dinspre instituțiile bancare spre companiile de asigurări. Ca efect, asigurătorii vor avea nevoie de servicii de evaluare;
 - Noua schemă privind recunoașterea competențelor profesionale și acordarea titlului de „Evaluator European Recunoscut” va deveni aplicabilă din primul trimestru al anului 2007;
 - ANEVAR și-a depus candidatura pentru organizarea Adunării Generale TEGoVA din toamna anului 2008 la București iar propunerea a fost aprobată;
 - TEGoVA se va alătura Coaliției EU REIT (EU Real Estate Investment Trust) compusă din organizațiile europene ale deținătorilor de terenuri, European Property Federation și RICS Europe.

ADUNĂRILE GENERALE ALE IVSC ȘI ȘEDINȚELE COMITETULUI PENTRU STANDARDE DERULATE ÎN 2006

București (28 aprilie – 01 mai); Beijing (23-26 septembrie)

- ❖ **Întâlnirea de la București** a reprezentanților IVSC, organizată de ANEVAR în perioada 28 aprilie – 01 mai 2006, a constituit o premieră în activitatea Comitetului de Standarde. Întâlnirile de lucru ale Comitetului pentru Standarde și ale Board-ului IVSC au avut în vedere diferite aspecte legate de revizuirea unor standarde, de corelarea cu prevederile standardelor de contabilitate (acolo unde este cazul), de inițiere a unor acorduri de cooperare (cu Appraisal Foundation, organizarea unor întâlniri cu Comisia Europeană etc.) pentru uniformizarea cu alte standarde și pentru promovarea standardelor internaționale de evaluare. Întâlnirea a fost urmată de o conferință comună ANEVAR-IVSC cu tema „Evaluarea fără frontiere”, organizată la Hotel Howard Johnson pe data de 1 mai.

Principalele aspecte discutate în cursul întâlnirilor de lucru au fost legate de:

- încheierea unui Memorandum de Înțelegere între IVSC și The Appraisal Foundation (USA), cunoscut sub denumirea de „*Madison Agreement*” având ca scop convergența standardelor IVS cu cele americane USPAP. În acest sens, au fost nominalizați Bob Connolly și Chris Thorne din partea IVSC pentru a realiza o comparație între IVS și USPAP, ca parte a planului de măsuri decurgând din Madison Agreement. Pe de altă parte, IVSC intenționează să propună un parteneriat cu Appraisal Foundation pentru dezvoltarea unui curs de inițiere în Standarde Internaționale de Evaluare;
- raportul referitor la întâlnirea dintre reprezentanții IVSC și FASB (Financial Accounting Standard Board), eveniment care a oferit oportunitatea extinderii influenței IVSC și care a avut ca efect afirmarea suportului FASB care coordonează activitatea internațională referitoare la estimarea valorii juste din partea IASB – Comitetul pentru Standarde Internaționale de Contabilitate;
- restructurarea IVSC. În urma unor dezbateri îndelungate, s-a ajuns la concluzia necesității restructurării IVSC și a deschiderii către o sferă mai largă de membri, pentru a include mai mulți reprezentanți ai tuturor disciplinelor legate de evaluare. Pe de altă parte, a fost

- subliniată importanța unei mai mari independențe a Comitetului de Standarde din cadrul IVSC;
- delegarea unui reprezentant al IVSC, în persoana directorului executiv, la întâlnirea cu Comisia Europeană;
 - Standardele revizuite *IVS 2 – Baze de evaluare diferite de valoarea de piață* și *IVA 2 – Evaluarea pentru garantarea împrumutului* vor fi publicate pentru dezbatere, cu termen de răspuns 31 august 2006;
 - constituirea unui grup care va avea ca misiune o revizuire majoră a standardelor internaționale de evaluare, grupul urmând a fi compus din doi reprezentanți ai IVSC, restul fiind consultanți externi;
 - publicarea unui document pe site-ul IVSC având ca temă evaluarea proprietăților imobiliare utilizate ca garanții, precum și a unei lucrări al cărei autor este Raymond Trotz având ca subiect Basel II – Implicații pentru evaluatori și care pot fi utilizate ca documente de cercetare;
 - proiectul de realizare a unor standarde și ghiduri de practică pentru evaluarea activelor necorporale căruia îi va fi alocat un buget maxim de 100.000 de dolari (din care 50% vor proveni din sponsorizări iar diferența din bugetul IVSC aferent anului 2006);
 - raportul coordonat de Aart Hordijk pentru includerea standardelor de evaluare în programele educaționale naționale, pentru realizarea căruia au contribuit și reprezentanți ANEVAR.
- ❖ **În cadrul Adunării Generale IVSC de la Beijing (23-26 septembrie) au avut loc dezbateri despre:**
- Restructurarea IVSC. Planul de restructurare va fi conturat până în noiembrie/decembrie 2007, urmând ca raportul referitor la restructurare să circule în rândul organizațiilor membre la începutul anului viitor. În perioada premergătoare va fi aprobat noul statut iar din ianuarie 2008 restructurarea IVSC va deveni operațională. Cu ocazia următoarei întâlniri IVSC din aprilie 2007 de la San Francisco, vor fi apribate propunerile de restructurare.
 - Ediția a șaptea a Standardelor Internaționale de Evaluare 2005 a fost tradusă și în limba spaniolă, existând și o propunere de a fi tradusă în limba arabă de către Asociația Arabă a Contabililor Autorizați.
 - Adoptarea *IVS 2 - Baze de evaluare diferite de valoarea de piață*, cu amendamentele aduse de Comitetul pentru elaborarea standardelor.
 - Adoptarea *IVA 2 - Evaluarea pentru garantarea împrumutului*, cu amendamentele aduse de Comitetul pentru elaborarea standardelor.
 - Adoptarea proiectului pentru *IVA 3 – Evaluarea pentru raportarea financiară a activelor din sectorul public*, care va fi publicat spre dezbatere pentru o perioadă limitată de timp
 - Revizuirea GN 8 – *Abordarea prin cost pentru raportarea financiară*
 - Revizuirea GN 9 – *Analiza fluxului de numerar actualizat*.
 - Adoptarea unui nou Standard Internațional pentru Practică în Evaluare (GN) pentru Evaluarea proprietăților istorice
 - Aprobarea recomandării pentru **publicarea celei de a opta ediții a Standardelor Internaționale de Evaluare (2007)** în primul semestru al acestui an.
 - Pe lista de priorități a Comitetului pentru elaborarea standardelor au fost consemnate evaluarea datoriilor și evaluarea fondului forestier.

ADUNĂRILE GENERALE WAVO

(Singapore – 15 mai 2006 și 26 noiembrie 2006)

În cursul anului 2006 au avut loc două adunări generale WAVO, pe data de 15 mai, respectiv 26 noiembrie. După finalizarea lucrărilor adunării generale din noiembrie, Singapore Institute of Surveyors and Valuers, coordonatorul activității WAVO în acest mandat, a organizat primul congres WAVO pe teme de evaluare.

Întâlnirea din luna mai a fost axată pe următoarele chestiuni de interes:

- finalizarea Planului de Afaceri și a strategiei WAVO;
- schimbarea sediului WAVO;
- promovarea WAVO pe plan internațional cu ocazia unor congrese pe teme de evaluare organizate în Asia, Australia și Statele Unite în cursul anului 2006;
- găzduirea site-ului WAVO (www.wavoglobal.org) de către SISV ca instrument de informare publică și de educație atât pentru membri cât și pentru părți interesate;
- realizarea unor programe de pregătire având suportul WAVO și al acelor membri care au capacitatea de a dezvolta astfel de programe;
- dezvoltarea și diseminarea rezultatelor privind cele mai bune practici în cercetare și consultanță;
- analiza nevoilor efective ale membrilor prin transmiterea unor chestionare;
- stabilirea unui set minim de standarde pentru organizațiile membre;
- organizarea primului Congres WAVO pe teme de evaluare.

La Adunarea Generală din noiembrie, pe agenda de lucru au figurat:

- strategia privind membrii;
- planul de afaceri ;
- analiza raportului privind schimbarea sediului WAVO din Australia (unde a fost înregistrat la înființare);
- analiza rapoartelor trezorerului și ale diverselor comitete de lucru pe probleme de relații profesionale, educație, comunicare și guvernanta.

ACORDURI DE COOPERARE CU ORGANISME DIN DOMENIUL EVALUĂRII

În cursul anului 2006 a fost încheiat **acordul bilateral de cooperare** între *Appraisal Institute*, o organizație non-profit din Illinois - SUA și ANEVAR, acord care a intrat în vigoare la data de **1 Decembrie 2006**, urmând să fie derulat pe parcursul a trei ani și având ca obiectiv dezvoltarea unei relații de cooperare între aceste organisme și situând pe primul plan perfecționarea profesională a membrilor fiecăreia dintre cele două instituții.

Acordul de cooperare se va desfășura pe o perioadă de trei ani, în scopul dezvoltării unei relații mai strânse între cele două organizații și al perfecționării intelectuale și tehnice a membrilor ambelor organizații.

Domeniile în care se va promova un schimb activ de cunoștințe de specialitate și de experiență în domeniul evaluării proprietății imobiliare, sunt prezentate sumar în cele ce urmează:

- **Educație** - schimb de informații detaliate despre piețele imobiliare și practicile din România și Statele Unite, prin intermediul unor manifestări profesionale organizate în fiecare dintre cele două țări, pe principii de reciprocitate
- **Publicații** – traducerea și publicarea de articole pe teme de evaluare pentru care părțile dețin drepturi de autor
- **Schimbul de personal sau membri desemnați** – pentru care se va facilita accesul la resursele informaționale ale fiecărei instituții, prezentarea unor oportunități educaționale și organizarea de întâlniri cu specialiști din domeniu
- **Informații și cercetare** – încheierea unor acorduri viitoare pentru proiecte de cercetare și dezvoltarea de standarde comune
- **Membri** – asistență reciprocă pentru cei care doresc să devină membri ai celeilalte asociații.
- **Promovare reciprocă** - în rândul organizațiilor și clienților celor două instituții, atât pe plan național cât și pe plan internațional.

Ec. Manuela Stănescu

PROGRAMUL DE MANIFESTĂRI ȘTIINȚIFICE ȘI PROFESIONALE - 2007

Consiliul Director, în ședința sa din 10 martie 2007, a aprobat lista următoarelor manifestări științifice care vor avea loc în acest an:

1. Al cincilea seminar cu tema „**Evaluarea pentru piața de capital**”, din data de **22 mai**, în aula ASE București; principala temă abordată: evaluarea prin multiplicatori.
2. În **9 iunie**, la Timișoara, va avea loc simpozionul „**Metode statistice de evaluare**”, structurat pe trei teme, care vor analiza aria de aplicare a metodelor statistice în evaluarea proprietăților imobiliare, a afacerilor și a activelor financiare.
3. În **19 octombrie**, la București, se va desfășura conferința „**Evaluarea pentru situații financiare – valoarea justă**”, subiect impus de cererea crescândă de evaluare a activelor în scopul înregistrării acestora în bilanțul contabil.
4. În **8 decembrie**, la Poiana Brașov, cu ocazia întâlnirii cu membrii asociației ANEVAR, se va prezenta tema „**Evaluarea pentru impozitare**”, proces ce presupune evaluarea globală a terenurilor și clădirilor rezidențiale la anumită dată, la valoarea lor de piață, pe baza unor metode statistice.

IROVAL

STADIUL IMPLEMENTĂRII SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII ÎN CADRUL FIRMEI CARE SUNT MEMBRI ASOCIAȚI ANEVAR – continuare din numărul 4 (55) / 2006

Chestionarul completat de membri asociației ANEVAR, referitor la stadiul implementării Sistemului de Management al Calității (SMC) a avut ca scop și cunoașterea opiniilor privind activitatea desfășurată de ANEVAR în scopul îmbunătățirii continue a calității serviciilor oferite membrilor săi. Multitudinea de opinii exprimate au fost prelucrate și sintetizate pe următoarele trei categorii:

⇒ **Aprecieri:**

- Organizarea de conferințe, simpozioane și alte manifestări cu teme de actualitate din domeniul evaluării;
- Editarea Revistei de evaluare, Buletinelor informative, a cărților de specialitate;
- Organizarea de seminarii pentru perfecționarea continuă a pregătirii profesionale;
- Promovarea activității de evaluare în România, adoptarea și recomandarea Standardelor Internaționale de Evaluare, alinierea la practicile internaționale din domeniul evaluării;
- Realizare site-ului ANEVAR.

⇒ **Nemulțumiri:**

- Studii de caz insuficiente, publicate în Buletinul Informativ ANEVAR;
- Întârzieri în transmiterea Buletinului Informativ;
- Lipsa unei grile de tarifare a serviciilor de evaluare ale membrilor ANEVAR;
- Lipsa unor întâlniri periodice la nivelul Centrului Teritorial.

⇒ **Sugestii:**

- Crearea unui newsletter;
- Dezvoltarea site-ului ANEVAR;
- Publicarea pe site a membrilor ANEVAR;
- Organizarea de întâlniri periodice;

- Constituirea unei baze de date privind evoluția pieței imobiliare;
- Recunoașterea membrilor ANEVAR de către Ministerul Justiției;
- Sprijin în elaborarea documentației SMC;
- Elaborarea și editarea unui Ghid practic de evaluare.

Conf. univ. dr. Ion Anghel
Președinte ANEVAR

REVISTA DE EVALUARE NUMĂRUL 1(2)/2007

În luna martie a fost lansat numărul 1(2)/2007 al Revistei de Evaluare. Această publicație este bianuală și bilingvă (română și engleză) și prezintă aspecte teoretice, metodologice și practice ale evaluării celor patru categorii de proprietate, recunoscute de standardele de evaluare.

Cuprinsul acestui număr este următorul:

- Lars Felix Wiechen, *Evaluarea instrumentelor financiare în conformitate cu IAS 39 „Instrumente financiare: recunoaștere și evaluare”* – continuare din numărul 1/2006;
- Duncan Preston, *Etica profesională*;
- Gabriela Cecilia Stănciulescu, Sorin V. Stan, *Evaluarea mărcii unui hotel de lux*;
- Victor Dragotă, *Dificultăți în estimarea ratei de actualizare conform CAPM în România*;
- Mark R. Rattermann, *Considerații cu privire la analiza multiplicatorului chiriei brute (MCB)* – republicat cu acordul *The Appraisal Journal*;
- Basarab Gogoneață, *Prețurile locuințelor între rațiune și iraționalitate*;
- Speranța Munteanu, *Evaluarea garanțiilor reale în insolvență – Cadrul General*;
- Daniel Manațe, *Rolul evaluării în managementul activ de portofoliu*.

„PERLE” EXTRASE DIN RAPOARTE DE EVALUARE

Începând cu acest număr, ne propunem să vă prezentăm extrase din rapoartele de evaluare ale membrilor noștri, de natura unor „perle” de exprimare gramaticală și/sau de neînțelegere a unor prevederi de bază ale standardelor profesionale și etice. Aceste anomalii, conținute în unele rapoarte de evaluare, pot aduce prejudicii nu numai autorului acestora ci și profesiei de evaluator. Scopul prezentării lor nu este de a blama autorii acestor „perle”, ci de a genera o creștere a atenției evaluatorilor asupra modalităților de exprimare, care trebuie să fie: precise, clare, cu respectarea ortografiei, cu diacritice etc. astfel încât clientul și utilizatorii evaluărilor să citească cu interes raportul de evaluare și să înțeleagă corect raționamentele evaluatorului.

Vă solicităm ajutorul în depistarea acestor „perle”. Așteptăm să primim aceste exprimări anacronice la adresa de mail andreea.stanescu@anevar.ro.

„Perla” de mai jos a fost inclusă în „Declarație privind condiții limitative”, astfel:

- *„Utilizatorul lucrării și creditorul respectiv banca, vor pune de acord la data acordării creditului, valoarea estimată prin prezenta cu valoarea de piață practică în zonă pentru obiective similare, semnalând evaluatorul în eventualitatea unor diferențe ce depășesc o marjă rezonabilă sau care să defavorizeze una din părți.”* – culeasă de Ion Olaru, CT Brașov.

**SESIUNEA DE ACREDITARE
NOIEMBRIE 2007**

Perioada de înscriere:	24.09.2007 – 12.10.2007
Analiza dosarelor de înscriere și transmiterea răspunsului:	15.10.2007 – 19.10.2007
Perioada de contestație a rezultatelor înscrierii:	22.10.2007 – 24.10.2007
Răspuns la contestații:	25.10.2007 – 31.10.2007
Înștiințare dată examen/loc desfășurare examen:	25.10.2007 – 01.11.2007
Proba scrisă:	10.11.2007
Transmitere rezultate:	12.11.2007 – 16.11.2007
Perioada de contestații a rezultatelor examenului scris:	19.11.2007 – 21.11.2007
Răspuns la contestații:	22.11.2007
Examinare orală:	24.11.2007
Comunicarea rezultatelor până la:	30.11.2007

În atenția celor care doresc să fie acreditați în domeniul EBM, Comisia de calificare și atestare profesională anunță înscrieri pentru „SPIC D23 – Studiu aprofundat al metodelor de evaluare a bunurilor mobile pentru secțiunea EBM”.

**Vicepreședintele ANEVAR,
Președinte Comisie de Calificare și Atestare Profesională,
ing. Adriana Adelaida CHIRILĂ**

**CONFERINȚA REGIONALĂ FINANCIAR BANCARĂ
"CALEA SPRE STANDARDE EUROPENE"**

În data de 23 martie a.c. Institutul Bancar Român, în parteneriat cu Fondul Național de Garantare a Creditelor pentru IMM SA IFN, Fondul Local de Garantare Craiova Filiala FNGCIMM IFN SA, Banca Comercială Română SA și ANEVAR a organizat, la Craiova, conferința dedicată comunității oamenilor de afaceri și mediului financiar bancar din Oltenia intitulată "Calea spre standarde europene".

La eveniment au fost invitați ca lectori și specialiști ai Băncii Naționale a României, Oficiului Național de Prevenire și Combateră a Spălării Banilor, OTIMMC Craiova și Agenției de Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia.

Obiectivul major al conferinței l-a constituit analiza aderării României la Uniunea Europeană, tendințele economice și financiare ale anului 2007 și următorii ani, potrivit Programului de convergență.

În perioada 2007-2013 România beneficiază de asistență financiară din Fonduri Structurale și de Coeziune, pentru a căror absorbție, potențialii beneficiari trebuie să propună proiecte viabile a căror elaborare și implementare necesită informare continuă și completă din partea beneficiarilor.

Derularea acestor fonduri de postaderare are la bază principiul cofinanțării proiectului din surse proprii sau atrase.

Având în vedere faptul că cele mai multe instituții de credit din România și-au externalizat o parte dintre servicii (incluzând și consultanța și evaluarea bunurilor propuse a fi admise pentru garantarea creditelor), rolul evaluatorului este hotărâtor în estimarea unei opinii reale privind

valoarea de piață (care în accepțiunea finanțatorului este asimilată valorii admise în garanție), sfera responsabilității evaluatorului crescând.

Ca o consecință a sistemului de pregătire profesională permanentă a membrilor săi, corelată cu promovarea standardelor naționale, europene și internaționale și a Codului deontologic, ANEVAR este singura asociație profesională agreată de către instituțiile de credit și financiar-nebancare pentru întocmirea rapoartelor de evaluare, perioada după aderare necesitând o adaptare continuă a nivelului de pregătire a resurselor umane din serviciile financiar bancare la standardele europene.

Institutul Bancar Român împreună cu parteneri de prestigiu (ANEVAR, Asociația Auditorilor Interni din România), va lansa noi provocări în dezvoltarea de programe de formare și specializare în domenii de interes major pentru mediul bancar și cel de afaceri, cu adaptabilitate în timp real la cerințele pieței.

Organizarea conferințelor regionale în parteneriat IBR-FNGCIMM SA IFN-ANEVAR și instituții de credit va căpăta caracter permanent, organizându-se lunar în zone diferite ale țării, cu rol de a disemina informația economică beneficiarilor în timp real.

Ec. drd. Gheorghe LAPADAT
Director General
Fondul Local de Garantare Craiova
Filiala FNGCIMM IFN SA
Membru CT ANEVAR Dolj

Dr. ing. Doru Ioan CRAIA
Reprezentant zonal CD
zona 4 Sud-Vest Oltenia
Președinte CT ANEVAR Dolj

ADMINISTRAREA SOCIETĂȚILOR COMERCIALE PE ACȚIUNI POTRIVIT NOILOR REGLEMENTĂRI LEGALE

Prin adoptarea Legii nr. 441/2006, Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale (“LSC”) a cunoscut importante modificări. În continuare, abordăm doar modificările referitoare la conducerea societăților pe acțiuni, cu evidențierea noutăților referitoare strict la această chestiune, aduse LSC prin Legea nr. 441/2006.

Noua reglementare aduce câteva modificări sistemului “clasic” de conducere a unei societăți comerciale, respectiv cel bazat pe numirea unuia sau mai multor administratori și aduce, de asemenea, modificări cu privire la drepturile, atribuțiile, puterile și obligațiile membrilor organelor de conducere. Apar pentru prima dată în lege noțiunile de directorat și de consiliu de supraveghere, instituții juridice care beneficiază de o reglementare amplă.

Prezentăm, în continuare, administrarea societăților comerciale pe acțiuni, în două capitole, respectiv prin sistemul unitar și prin sistemul dualist.

I. Sistemul unitar

1. Administratorii

Potrivit Legii nr. 441/2006, societatea comercială pe acțiuni este administrată de unul sau mai mulți administratori, numărul acestora fiind întotdeauna impar. Legea nr. 441/2006 instituie și obligația numirii unui număr de minim 3 administratori, în cazul societăților comerciale pe acțiuni ale căror situații financiare anuale fac obiectul unei obligații legale de auditare.

Numirea administratorilor este de atributul adunării generale ordinare a acționarilor, cu excepția primilor administratori, care sunt numiți prin actul constitutiv. **Nominalizarea** candidaților pentru funcția de administrator se face de către membrii existenți ai consiliului de administrație sau de către acționari.

Pe durata îndeplinirii mandatului, administratorul nu poate încheia un contract individual de muncă cu societatea, iar dacă era salariat al societății la data desemnării ca administrator, contractul individual de muncă este suspendat pe durata mandatului de administrator. Între societate și administratorul persoană fizică se încheie un contract de administrare.

O persoană juridică poate fi numită administrator, cu obligația persoanei juridice de a-și desemna un reprezentant permanent, persoană fizică.

Administratorii pot fi revocați oricând de către adunarea generală ordinară a acționarilor. Membrii consiliului de administrație nu pot ataca hotărârea adunării generale privitoare la revocarea lor din funcție, dar în cazul în care revocarea survine fără cauză, administratorul este îndreptățit la plata unor daune-interese.

În caz de **vacanță** a unuia sau mai multor posturi de administrator, numirea administratorilor provizorii este de competența exclusivă a consiliului de administrație.

Prin actul constitutiv sau prin hotărâre a adunării generale a acționarilor se poate prevedea că unul sau mai mulți membri ai consiliului de administrație trebuie să fie independenți. În sensul LSC, un administrator nu este considerat independent, în special, pentru motivele prevăzute de art.138² alin.(2) din LSC (introdus prin art. I pct. 86 din Legea nr. 441/2006).

Președintele consiliului de administrație este ales de către consiliul de administrație, dintre membrii săi. Prin actul constitutiv se poate stipula că președintele consiliului de administrație este numit de adunarea generală ordinară, care numește consiliul. Președinte poate fi revocat oricând de către organul care l-a numit.

Consiliul de administrație poate crea comitete consultative formate din cel puțin 2 membri ai consiliului și însărcinate cu desfășurarea de investigații și cu elaborarea de recomandări pentru consiliu, în domenii precum auditul, remunerarea administratorilor, directorilor, cenzorilor și personalului, sau cu nominalizarea de candidați pentru diferitele posturi de conducere. Comitetele de audit și cel de remunerare sunt formate numai din administratori neexecutivi. Cel puțin un membru al comitetului de audit trebuie să dețină experiență în aplicarea principiilor contabile sau în audit financiar. În cazul societăților pe acțiuni ale căror situații financiare anuale fac obiectul unei obligații legale de auditare financiară, crearea unui comitet de audit în cadrul consiliului de administrație este obligatorie.

Consiliul de administrație se întrunește cel puțin o dată la 3 luni. Directorii și cenzorii sau, după caz, auditorii interni pot fi convocați la orice întrunire a consiliului de administrație, întruniri la care aceștia sunt obligați să participe. Ei nu au drept de vot, cu excepția directorilor care sunt și administratori.

În afara competenței generale a consiliului de administrație de a îndeplini toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru adunarea generală a acționarilor, legea stabilește competențe de bază (exclusive) care nu pot fi delegate directorilor [prevăzute de art. 142 alin.(2) și alin.(3) din LSC, introduse prin art.I pct.90 din Legea nr.441/2006].

Consiliul de administrație reprezintă societatea în raport cu terții și în justiție, prin președintele său. În cazul în care se delegă directorilor atribuțiile de conducere a societății, puterea de a reprezenta societatea aparține directorului general.

Interdicțiile legale pentru administrator se referă la persoanele incapabile, la cele care au suferit condamnări penale și la cele care funcționează în mai multe consilii de administrație.

Loialitatea este îndatorirea pe care o are administratorul de a-și desfășura activitatea și a-și exercita atribuțiile exclusiv în interesul societății pe care o administrează. Administratorul nu încalcă obligația de loialitate dacă, în momentul unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul societății și pe baza unor informații adecvate.

Confidențialitatea este îndatorirea pe care o are administratorul de a nu divulga informațiile confidențiale și secretele de afaceri ale societății, la care au acces în calitate lor de administratori,

obligație care le revine și după încetarea mandatului de administrator. Limitele, conținutul și durata obligației de confidențialitate se stabilesc prin contractul de administrare.

2. Directorii

Consiliul de administrație poate delega conducerea societății unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei director general. Președintele consiliului de administrație poate fi numit director general. Directorii nu pot fi persoane juridice, ci doar persoane fizice.

Majoritatea membrilor consiliului de administrație va fi formată din administratori neexecutivi, adică administratori care nu au fost numiți directori.

Directorii pot fi revocați oricând de către consiliul de administrație. În cazul în care revocarea survine fără justă cauză, directorul respectiv este îndreptățit la plata unor daune – interese.

Prevederile legale aplicabile administratorilor referitoare la interdicția de a încheia contract de muncă cu societatea, obligațiile de loialitate și confidențialitate și la limita de încheiere ale actelor juridice care au ca obiect bunuri din patrimoniul societății sunt aplicabile și directorilor. Directorii sunt obligați să încheie o asigurare pentru răspundere profesională.

II. Sistemul dualist

1. Considerații generale

Sistemul dualist este opțional și presupune organizarea conducerii societății prin înființarea a două organe de conducere, respectiv *directoratul și consiliul de supraveghere*.

Dacă societatea pe acțiuni optează pentru sistem dualist de administrare, în toate facturile, ofertele, comenzile, prospectele și alte documente emanând de la societate, trebuie să se menționeze pe lângă denumirea, forma juridică, sediul social, numărul din registrul comerțului și codul unic de înregistrare și mențiunea “*societate administrată în sistem dualist*”. Societatea pe acțiuni care optează pentru sistem dualist de administrare este supusă auditului financiar.

2. Directoratul

Conducerea societății pe acțiuni revine în exclusivitate directoratului, format din unul sau mai mulți membri, persoane fizice, numărul acestora fiind totdeauna impar. Când directoratul este format dintr-un singur membru, acesta poartă denumirea de director general unic. Desemnarea membrilor directoratului revine consiliului de supraveghere, care atribuie unuia dintre ei funcția de președinte al directoratului. Durata mandatului directoratului nu poate depăși 4 ani. Membrii directoratului pot fi revocați oricând de către consiliul de supraveghere. Dacă revocarea survine fără justă cauză, membrii directoratului sunt îndreptățiti la plata unor daune – interese.

În caz de **vacanță** a unui post de membru al directoratului, consiliul de supraveghere va proceda, fără întârziere, la desemnarea unui nou membru, pe durata rămasă până la expirarea mandatului directoratului. Directoratul reprezintă societatea în raporturile cu terții și în justiție. În raporturile cu directoratul, societatea este reprezentată prin consiliul de supraveghere.

Membrii directoratului nu pot fi concomitent membri ai consiliului de supraveghere.

Prevederile legale referitoare la îndatoririle, obligațiile și interdicțiile directorilor din sistemul unitar se aplică și membrilor directoratului.

3. Consiliul de supraveghere

Numirea membrilor consiliului de supraveghere este atributul adunării generale a acționarilor, cu excepția primilor membri care sunt numiți prin actul constitutiv.

Nominalizarea candidaților pentru funcția de membru în consiliul de supraveghere se face de către membrii existenți ai consiliului sau de către acționari.

Numărul membrilor consiliului de supraveghere nu poate fi mai mic de 3 și nici mai mare de 11. Consiliul de supraveghere alege dintre membrii săi un președinte al consiliului. Durata mandatului de membru al consiliului nu poate depăși 4 ani. O persoană juridică poate fi numită

membru în consiliul de supraveghere cu obligația numirii unui reprezentant permanent, persoană fizică.

Revocarea membrilor consiliului de supraveghere este atributul adunării generale a acționarilor. În cazul **vacanței** unui post de membru în consiliul de supraveghere, consiliul poate proceda la numirea unui membru provizoriu, până la întrunirea adunării generale.

Interdicții. Membrii consiliului de supraveghere nu pot fi concomitent membri ai directoratului și nu pot cumula calitatea de membru în consiliul de supraveghere cu cea de salariat al societății.

Atribuțiile principale ale consiliului de supraveghere sunt:

- numește și revocă membrii directoratului și controlează activitatea acestora;
- raportează cel puțin o dată pe an adunării generale a acționarilor cu privire la activitatea de supraveghere desfășurată;
- convoacă adunarea generală a acționarilor, în cazuri excepționale, când interesul societății o cere.

Sedințele consiliului de supraveghere se țin cel puțin o dată la 3 luni.

Ca și în sistemul unitar, consiliul de supraveghere poate crea **comitete consultative**.

Av. Veronica Grusznicki

NOUL STANDARD AL INREV PENTRU FONDURI PRIVATE RECOMANDĂ IVS

Asociația europeană a investitorilor în vehicule de proprietăți imobiliare nelistate – INREV – a lansat un standard nou de raportare pentru fonduri de proprietăți imobiliare nelistate, cu ocazia întâlnirii mondiale anuale de proprietate imobiliară – MIPIM - din 13 martie.

Acest standard recomandă ca investițiile imobiliare, după recunoașterea inițială, să fie înregistrate la valoarea justă și ca evaluările să se facă în conformitate cu standardele IVSC.

INREV a anunțat, de asemenea, că va dezvolta un model de prezentare a performanței și de evaluare, ceea ce poate deschide în viitor o cale către o clasă unificată de active de investiție. Piața fondurilor de proprietăți imobiliare din Europa are, în prezent, un volum de circa 400 mld. EUR.

„În perioada de consultări, am primit multiple semnale de la investitori, administratori de fonduri și firme de contabilitate care confirmă că acest standard va fi utilizat” a declarat directorul INREV Lisette van Doorn.

„Acest standard precum și reglementarea privind calculul activelor nete ale acestor fonduri vor asigura baza pentru consistența și transparența fondurilor nelistate și vor atrage în domeniu capital suplimentar de la investorii instituționali” a adăugat domnia sa.

Fondurile nelistate de proprietăți imobiliare au crescut semnificativ în ultimii ani. Rata rapidă de expansiune a fost însă acompaniată de apariția mai multor structuri investiționale și standarde diferite de raportare.

„INREV încearcă, în acest mediu de raportare privat, ca participanții din domeniu să convină asupra unor standarde comune de bună-practică” a declarat Angela Crawford-Ingle, partener – proprietăți imobiliare la PricewaterhouseCoopers din Londra, co-președinte al comitetului de raportare al INREV.

Standardul INREV respectă Recomandările Politicii de Bună Practică publicate de Asociația Europeană a Proprietății Imobiliare Publice (EPRA), care a recomandat, de asemenea, ca evaluarea proprietății de investiție să se facă conform Standardelor Internaționale de Evaluare.

Membrii Comitetului de Raportare al INREV sunt:

- Angela Crawford-Ingle, PricewaterhouseCoopers (co-președinte)
- Stephen Tross, KPMG (co-președinte)
- Allan Mikkelsen, ATP Real Estate
- Andy Fish, GIC Real Estate
- Jef Holland, Deloitte
- Lisette van Dooren, INREV
- Pieter Roozenboom, Uni-Invest
- Ron Short, Landham Hall
- Robbert van Zinnicq Bergmann, Aareal Asset Management

Standardul INREV de raportare poate fi găsit la adresa www.inrev.org.

CLARIFICĂRI PRIVIND IMPOZITAREA FIRMELOR CU ACTIVITATE DE EVALUAREA ÎNTREPRINDERII, INCLUSE ÎN CODUL CAEN 7414 – ACTIVITĂȚI DE CONSULTANȚĂ PENTRU AFACERI ȘI MANAGEMENT

În luna martie a acestui an, ANEVAR a trimis o scrisoare Ministerului Finanțelor Publice, Direcția Generală Legislație Impozite Directe prin care a cerut lămuriri cu privire la încadrarea veniturilor din activitatea de evaluare, prestată de evaluatori persoane juridice pentru care obiectul contractelor este "evaluarea societăților comerciale", în accepțiunea Codului Fiscal.

Răspunsul Ministerului a fost următorul:

„În conformitate cu prevederile pct. 3 al Titlului IV *Impozitul pe veniturile microîntreprinderilor* din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004 cu modificările și completările ulterioare, condiția prevăzută la lit. a) a art. 103 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, care intră în vigoare la 1 ianuarie 2007, trebuie verificată pentru anul fiscal 2008 pe baza veniturilor realizate de contribuabili în anul fiscal 2007, cu excepția situației prevăzute la art. 107 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare. Pentru anii fiscali următori condiția va fi verificată pe baza veniturilor realizate în anul fiscal precedent. Încadrarea în categoria veniturilor din consultanță și management se efectuează prin analizarea contractelor încheiate.

Prin urmare, încadrarea în prevederile legale mai sus menționate, se realizează de fiecare microîntreprindere în parte, prin analizarea contractelor încheiate în vederea determinării ponderii veniturilor realizate din consultanță și management în veniturile totale obținute de aceasta într-un an fiscal, și nu prin încadrarea activității desfășurate de microîntreprindere în baza prevederilor Ordinului nr. 601/2002 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN.”

Mai multe detalii, precum și conținutul celor două scrisori, puteți găsi pe site-ul ANEVAR (www.anevar.ro), la secțiunea membri.

Indici medii de actualizare a valorii clădirilor și construcțiilor speciale, pe etape și cumulată față de data reper 01.01.1990

Cod grupa	Grupe și subgrupe de de clădiri și construcții speciale	31 Martie 2006	30 Iunie 2006	30 Sept. 2006	31 Dec. 2006
GRUPA I - CLADIRI					
11	Clădiri industriale	1,022 6.907,357	1,031 7.121,485	1,032 7.349,373	1,046 7.687,444
12	Clădiri agricole	1,021 7.361,542	1,031 7.589,750	1,034 7.847,802	1,048 8.224,496
13	A. Clădiri pt. transport și telecom. cu caracter civil	1,021 6.469,701	1,032 6.676,731	1,031 6.883,710	1,046 7.200,361
13	B. Clădiri pt. transport și telecom. cu caracter productiv	1,023 6.842,904	1,031 7.055,034	1,030 7.266,685	1,047 7.608,219
14	A. Clădiri pt. afaceri, comerț	1,020 6.473,368	1,029 6.661,096	1,032 6.874,251	1,055 7.252,335
14	B. Clădiri pentru depozitare	1,023 6.682,167	1,030 6.882,632	1,031 7.095,994	1,046 7.422,410
15	A. Clădiri de locuit	1,022 7.328,007	1,030 7.547,847	1,030 7.774,282	1,041 8.093,028
15	B. Clădiri pentru învățământ, știință, artă, cultură	1,022 6.369,301	1,030 6.560,380	1,031 6.763,752	1,043 7.054,593
15	C. Clădiri pt. ocrotirea sănăt., asis. socială, cultură fizică, agrement	1,022 7.015,879	1,031 7.233,371	1,030 7.450,372	1,044 7.778,188
15	D. Clădiri administrative	1,022 7.048,916	1,030 7.260,383	1,029 7.470,934	1,044 7.799,655
GRUPA II - CONSTRUCTII SPECIALE					
21	Constructii speciale industriale	1,023 6.494,669	1,032 6.702,498	1,030 6.903,573	1,045 7.214,234
22	Constructii speciale agricole	1,021 6.749,911	1,031 6.959,158	1,033 7.188,810	1,043 7.497,929
23	Constructii hidrotehnice	1,030 6.406,899	1,035 6.631,140	1,025 6.796,919	1,034 7.028,014
24	Constr. speciale pt. transporturi și telecomunicații	1,031 7.154,337	1,030 7.368,967	1,023 7.538,453	1,030 7.764,607
25	Constructii pentru depozitare	1,022 6.446,899	1,031 6.646,753	1,032 6.859,449	1,050 7.202,421
26	Constructii pentru transport energie electrică	1,023 5.615,188	1,028 5.772,413	1,026 5.922,496	1,059 6.271,923
27	Constructii pt. alimentare cu apă, canalizare, îmbunătățiri funciare	1,025 6.871,353	1,036 7.118,722	1,032 7.346,521	1,026 7.537,531
28	Constr. pt. transp. și distribuția produselor petroliere, gazelor, conducte tehnologice și pt. termoficare	1,013 6.848,021	1,041 7.128,790	1,025 7.307,010	1,024 7.482,378
29	Alte constructii speciale	1,017 7.197,971	1,027 7.392,316	1,033 7.636,262	1,046 7.987,530
	Indice mediu global	1,022 6.756,152	1,031 6.965,593	1,030 7.174,561	1,043 7.483,067
	Curs val. (lei/S) luat în calcul la etapa	2.9100	2.8068	2.7889	2.5676
	Curs val. (lei/EURO) luat în calcul la etapa	3.5200	3.5686	3.5334	3.3817

Indici medii de actualizare a valorii clădirilor și construcțiilor speciale, pe etape și cumulați față de data reper 01.01.1965

Cod grupa	Grupa și subgrupa de obiecte de construcții	31 Martie 2006	30 Iunie 2006	30 Sept. 2006	31 Dec. 2006
GRUPA I - CLADIRI					
11	Clădiri industriale	12.965,982	13.367,928	13.795,701	14.430,303
12	Clădiri agricole	16.024,213	16.520,964	17.082,677	17.902,645
13	Clădiri pt. transport și telecomunicații				
	A. cu caracter civil	18.298,619	18.884,175	19.469,584	20.365,185
	B. cu caracter productiv	14.576,050	15.027,908	15.478,745	16.206,246
14	A. Clădiri pt. afaceri, comerț	17.444,464	17.950,353	18.524,764	19.543,626
	B. Clădiri pentru depozitare	14.791,408	15.235,150	15.707,440	16.429,982
15	A. Clădiri de locuit	22.888,265	23.574,913	24.282,160	25.277,729
	B. Clădiri pentru învățământ, știință, artă, cultură	16.156,773	16.641,476	17.157,362	17.895,129
	C. Clădiri pt. ocrotirea sănăt., asis. socială, cultură fizică și agrement	15.620,213	16.104,440	16.587,573	17.317,426
	D. Clădiri administrative	18.017,363	18.557,884	19.096,063	19.936,290
GRUPA II - CONSTRUCȚII SPECIALE					
21	Construcții speciale industriale	12.326,634	12.721,085	13.102,718	13.692,340
22	Construcții speciale agricole	13.244,191	13.654,761	14.105,368	14.711,899
23	Construcții hidrotehnice	15.033,218	15.559,381	15.948,366	16.490,610
24	Constr. speciale pt. transporturi și telecomunicații	15.793,538	16.267,344	16.641,493	17.140,738
25	Construcții pentru depozitare	12.654,675	13.046,970	13.464,473	14.137,697
26	Construcții pentru transportul energiei electrice	13.020,158	13.384,722	13.732,725	14.542,956
27	Construcții pt. alimentare cu apă și canalizare	15.062,669	15.604,925	16.104,283	16.522,994
28	Constr. pt. transp. și distribuția produselor petroliere, gaze	15.887,959	16.539,365	16.952,849	17.359,717
29	Construcții speciale	12.778,034	13.123,040	13.556,100	14.179,681
	Indice mediu pe ramură	<i>15.405,373</i>	<i>15.882,940</i>	<i>16.359,428</i>	17.062,883

Cu sprijinul ing. Ioan MUȘAT

CĂRȚI ÎN STOC PENTRU VÂNZARE LA IROVAL



Standarde Internaționale de Evaluare



Evaluarea Mașinilor și Echipamentelor



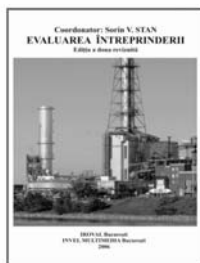
Evaluarea Proprietății Imobiliare



Inspectia Proprietăților în Scopul Evaluării



Evaluarea Acțiunilor Societăților Comerciale



Evaluarea Întreprinderii



Construcții, Clădiri și alte construcții ingineresti



Capitalul intelectual al întreprinderii
Evaluarea proprietății intelectuale și a altor active necorporale

S.C. IROVAL S.R.L.
Tel / Fax: 021-311 27 82 e-mail: daniela.moldoveanu@anevar.ro
C.U.I. R 7985707
Cont: RO56RNCB0072049694060001
Deschis la :BCR-suc. Sect.1, București

FORMULAR SOLICITARE CĂRȚI

Nr. crt	TITLUL CĂRȚII	Preț unitar lei noi /ex.	Număr exemplare comandă
1	STANDARDE INTERNAȚIONALE DE EVALUARE, ediția a șaptea, 2005	120	
2	EVALUAREA MAȘINILOR ȘI ECHIPAMENTELOR – traducere după American Society of Appraisers	150	
3	EVALUAREA PROPRIETĂȚII IMOBILIARE – traducere după ediția a doua canadiană	220	
4	EVALUAREA ÎNTREPRINDERII - Ediția a doua revizuită coordonator Sorin V. Stan	50	
5	EVALUAREA ACȚIUNILOR SOCIETĂȚILOR COMERCIALE – autor conf .dr.ec. Victor Dragotă	20	
6	CONSTRUCȚII, CLĂDIRI ȘI ALTE CONSTRUCȚII INGINEREȘTI – autori: prof. univ. dr.ing. C. Peștișanu; ing. C. Burlacu; ing. C. Schiopu	35	
7	INSPECȚIA PROPRIETĂȚILOR ÎN SCOPUL EVALUĂRII – autor ing. C. Schiopu	20	
8	CAPITALUL INTELECTUAL AL ÎNTREPRINDERII EVALUAREA PROPRIETĂȚII INTELECTUALE ȘI A ALTOR ACTIVE NECORPORALE – autori Sorin V. Stan, Ion Anghel, Veronica Gruzniczcki	40	

FIRMĂ/PERSOANĂ FIZICĂ: CONT
BANCA..... COD FISCAL: NUMĂR DE ÎNMATRICULARE:
DELEGAT: BI/CI seria Nr..... Emis de:
ADRESA:
TELEFON:

ANEVAR

este membru al:

Consiliului Director al International Valuation Standards Committee - IVSC

Grupului European al Asociațiilor de Evaluatori - TEGoVA

Asociației Mondiale a Organizațiilor de Evaluatori - WAVO

COLECTIVUL DE REDACȚIE

Redactor șef: dr. ec. Sorin V. STAN
conf. univ. dr. Ion ANGHEL
ing. ec. Doru Puiu TIBERIU
Andreea STĂNESCU

ADRESA NOASTRĂ ESTE

str. Scărlătescu, nr. 7
sector 1, București
tel./fax IROVAL: 021/311.27.82
tel. ANEVAR: 021/315.65.05; 315.65.64
e-mail: iroval@anevar.ro

Vă stăm permanent la dispoziție pentru a răspunde oricăror întrebări legate de asociație și așteptăm sugestiile dvs pentru îmbunătățirea conținutului Buletinului Informativ.

Adresăm cititorilor noștri invitația de a participa la exprimarea punctelor de vedere și opiniilor referitoare la activitatea de evaluare.

BIBLIOTECA EVALUATORULUI

Cărți intrate recent în Biblioteca ANEVAR

1. Asociația Evaluatorilor Funciari - *Ghidul evaluatorului funciar din România*, Vol. 1, Ed. Marineasa, Timișoara, 2007
2. Dwain R. Stoops, Marvin L. Wolverton - *The Valuation of Billboards*, Ed. Appraisal Institute, Chicago, 2006
3. Stephanie Coleman - *Scope of work*, Ed. Appraisal Institute, 2006
4. Ioan Bircea - *Analiză economico-financiară - Ghid pentru licență*, Ed. Universității "Petru Maior", Târgu Mureș, 2007
5. Mark R. Ratterman, MAI, SRA - *Using the Small Residential Income Property Appraisal Report*, Ed. Appraisal Institute, Chicago, 2006
6. Mark R. Ratterman, MAI, SRA - *Using the Condominium Unit Appraisal Report*, Ed. Appraisal Institute, Chicago, 2006
7. Societatea Generală a Experților Tehnici - *GHID cu prețurile orientative ale proprietăților imobiliare - Municipiul București*, Ed. Notarom, București, 2007
8. Societatea Generală a Experților Tehnici - *GHID cu prețurile orientative ale proprietăților imobiliare - Jud. Teleorman*, Ed. Notarom, București, 2007
9. Societatea Generală a Experților Tehnici - *GHID cu prețurile orientative ale proprietăților imobiliare - Jud. Ilfov*, Ed. Notarom, București, 2007
10. Societatea Generală a Experților Tehnici - *GHID cu prețurile orientative ale proprietăților imobiliare - Jud. Ialomița*, Ed. Notarom, București, 2007
11. Societatea Generală a Experților Tehnici - *GHID cu prețurile orientative ale proprietăților imobiliare - Jud. Călărași*, Ed. Notarom, București, 2007