

Buletin Informativ

Nr. 2 (61) / 2008

Editat de IROVAL – CERCETĂRI ÎN EVALUARE



CUPRINS

- 3 Cuvântul președintelui**
- 4 Hotărârile Conferinței Naționale - 2008**
- 4 Strategia ANEVAR pe perioada 2008-2009**
- 7 Componenta Senatului ANEVAR**
- 8 Componenta Consiliului Director ANEVAR**
- 9 Despre hotărârile Consiliului Director**
- 9 Hotărârile CD - Sibiu, 4-5 aprilie**
- 10 Hotărârile CD - București, 10 mai**
- 13 Noutăți**
- 14 Sesiunea de acreditare/reacreditare - 2008**
- 14 Informare legislativă (februarie–iunie 2008)**
- 18 Solicitare IROVAL pentru studii de caz**
- 18 Erată**
- 19 Oferta de cărți IROVAL**

Colectivul de redacție:**Redactor șef: dr. ec. Sorin V. Stan****Ing. ec. drd. Adrian Vascu, MAA****Ing. ec. Doru Puiu Tiberiu****Adresa noastră:****București, str. Scărlătescu, nr. 7, sector 1, cod
011158****Telefon/ fax IROVAL: 021 311 27 82****Telefon ANEVAR: 021 315 65 05; 021 315 65 64****Fax ANEVAR: 021 311 13 40**

Vă stăm permanent la dispoziție pentru a răspunde oricăror întrebări legate de asociație și așteptăm sugestiile dvs. pentru îmbunătățirea conținutului Buletinului Informativ.

Adresăm cititorilor noștri invitația de a participa la exprimarea punctelor de vedere și opiniilor referitoare la activitatea de evaluare.

ISSN 1224 – 8967

Stimați colegi,

Acest al doilea număr din anul 2008 al Buletinului Informativ prezintă în cea mai mare parte informații legate de Conferința Națională și de activitatea Consiliului Director. Având în vedere frecvența trimestrială a apariției Buletinului, o parte din informații par deja „învechite”. Ele au fost transmise, în cea mai mare parte, prin Newsletter-uri sau au fost publicate pe site-ul www.anevar.ro. Între timp, au mai avut loc două conferințe: „Evaluarea pentru piața de capital”, organizată în colaborare cu Bursa de Valori București și ASE București și „Evaluarea activelor necorporale” organizată în premieră la Iași; la sfârșitul lunii iunie va avea loc la Neptun conferința cu tema „Evaluarea patrimoniului public”.

Tema principală pe care o prezint acum este cea a Deciziilor de transfer din categoria de membru titular în cea de membru aspirant. Așa cum știm, pregătirea profesională reprezintă una din prevederile statutare foarte importante. La începutul anului 2008, prin intermediul departamentului de „Evidență membri”, am analizat situația membrilor ANEVAR care nu figurau cu nici o oră de pregătire continuă în ultimii doi ani. Am anunțat public listele cu persoanele aflate în această situație, cu rugămintea ca președinții Centrelor Teritoriale să verifice dacă nu cumva colegii noștri aflați pe acele liste au participat la pregătirea continuă realizată sub alte forme decât seminariile de instruire organizate de ANEVAR. Rezultatul acestei verificări a fost modificarea listei inițiale, care conținea peste 900 de membri la numai cca. 550. Cei care au parcurs alte forme de pregătire continuă au completat „fișa de echivalare” și au revenit în situația inițială (de membru titular) fără alte demersuri birocratice. Ne cerem scuze dacă pe listă au rămas persoane care aveau condițiile îndeplinite și nu figurau în evidența noastră (a se vedea <http://www.anevar.ro/?q=ro/node/318>), dar la data semnării deciziilor făcusem toate corecțiile de care aveam cunoștință. Ulterior, am răspuns în același spirit și contestațiilor apărute. O parte din ele au fost întemeiate. Pentru situațiile în care nu au fost efectuate orele de pregătire continuă (sub niciuna dintre forme), Consiliul Director a aprobat procedura prin care membrii aspiranți pot să redevină membri titulari.

Așa cum aminteam și în Buletinul Informativ anterior, *calitatea* este un obiectiv prioritar al ANEVAR și respectarea prevederilor statutare referitoare la pregătirea continuă reprezintă un pilon important. Vom continua cu acest demers și reamintim din timp acest lucru, astfel încât, la începutul anului 2009 să ne fie clară tuturor situația pregătirii continue pentru cei doi ani anteriori (2007-2008); prin urmare, în totală cunoștință de cauză, regulile să fie aplicate uniform și fără excepții.

Președinte,

ing. ec. Adrian VASCU, MAA

**HOTĂRÂRILE ADOPTATE ÎN CADRUL CONFERINȚEI NAȚIONALE ANEVAR ,
Sibiu, 4 -5 aprilie**

- H1. Sunt validate rezultatele alegerilor pentru funcția de prim-vicepreședinte ANEVAR (viitor președinte în perioada 2010-2011).
- H2. Se aprobă **modificarea și completarea statutului ANEVAR**, conform Anexei la prezenta hotărâre. Este împuternicit domnul Adrian Vascu, Președinte ANEVAR pentru a efectua procedurile și formalitățile prevăzute de lege în scopul îndeplinirii acestei hotărâri și pentru a reprezenta asociația și a semna în numele acesteia, în special în scopul înregistrării modificărilor statutului la Judecătoria sectorului 1, București.
- H3. Se aprobă **Raportul cu privire la activitatea Consiliului Director** în perioada 2006-2007.
- H4. Se aprobă **Raportul Comisiei de Cenzori**.
- H5. Se aprobă **situațiile financiare pentru anul 2007 și bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2008**.
- H6. Se aprobă **descărcarea de gestiune** a fostului președinte și a Consiliului Director, precum și descărcarea de responsabilități a Comisiei de cenzori.
- H7. Sunt validate rezultatele alegerilor celorlalți membri ai Consiliului Director.
- H8. ului Director.
- H9. Sunt validate rezultatele alegerilor pentru membrii Comisiei de Cenzori.
- H10. Se aprobă **nominalizarea** domnului Ion Olaru ca membru al Senatului ANEVAR.
- H11. Se aprobă **Strategia privind activitatea ANEVAR în perioada ianuarie 2008 - decembrie 2009**.

**STRATEGIA ANEVAR
în perioada ianuarie 2008 – decembrie 2009,****Principalele direcții:**

- Pregătirea continuă;
- Formarea profesională;
- Etica și disciplina;
- Relația cu membrii (informare mini-CD);
- Activitatea internațională;
- Relația cu autoritățile;
- Activitatea științifică;
- Promovarea imaginii ANEVAR și a profesiei de evaluator;
- Activitatea organizatorică.

A) PREGĂTIREA CONTINUĂ**Obiective:**

- Creșterea și diversificarea numărului de seminarii de pregătire continuă;
- Programarea flexibilă a seminariilor, astfel încât doritorii să poată participa la cât mai multe teme de interes;
- Organizarea seminariilor la distanță;

- Încurajarea celor care participă la seminarii în direcția pregătirii profesionale și nu numai pentru onorarea obligațiilor statutare;
- Vom pune mai mare accent pe pregătirea continuă și pe respectarea prevederilor statutare legate de aceasta;
- Vom căuta să semnăm acorduri de recunoaștere reciprocă a activităților de pregătire continuă cu asociațiile profesionale partenere;
- Corelarea procedurilor Comisiei de etică și celor ale Comisiei de pregătire profesională.

Efecte:

- Creșterea calității activității membrilor ANEVAR și consolidarea prestigiului asociației.

B) FORMAREA PROFESIONALĂ**Obiective:**

- Organizarea de cursuri în funcție de cerințele pieței cu menținerea ridicată a unor standarde de calitate legate de activitatea lectorilor, prezența, exigența la examene. Ne propunem să respectăm procedura de asigurare a calității pe care o avem implementată și care acoperă și pregătirea continuă;
- Încurajarea transferului formării profesionale înspre instituțiile de învățământ superior și sprijinirea concretă a acestora în realizarea unor forme de învățământ profesionale;
- Menținerea cu seriozitate a programului de stagiu și asigurarea cadrului de desfășurare a acestuia prin consolidarea corpului de tutori;
- Consolidarea corpului de lectori ANEVAR și atragerea unor profesioniști în domeniu care să aibă disponibilitatea necesară.

Efecte:

- Creșterea nivelului profesional al celor care devin membri ANEVAR;
- Definierea unui set de indicatori de performanță.

C) ETICA ȘI DISCIPLINA**Obiective:**

- Activitatea comisiei foarte bine fundamentată și riguros organizată;
- Atitudine colegială dar fermă;
- Vom face publice toate spețele soluționate de comisia de etică și aprobate prin hotărâre a CD astfel încât să asigurăm caracterul de prevenție;
- Să transmitem un semnal foarte serios publicului că acțiunile și deciziile comisiei sunt lipsite de echivoc;
- Vom pune la dispoziția celor interesați un corp de verificatori ANEVAR, publicat pe site și care să fie consultați înainte ca sesizarea să fie înaintată comisiei de etică și disciplină;
- Constituirea unui corp de mediatori.

Efecte:

- Consolidarea încrederii autorităților, a membrilor și a publicului în general în rolul asociației de garant al respectării normelor etice.

D) RELAȚIA CU MEMBRII**Obiective**

- Informarea periodică a membrilor privind principalele evenimente din viața asociației. Principalul mijloc de comunicare va fi site-ul ANEVAR. Vom folosi frecvent news-

letter-ul, trimestrial buletinele informative și întâlnirile periodice dintre reprezentanții zonali din Consiliul Director și președinții centrelor teritoriale (mini-CD);

- Completarea softului de evidență a membrilor și descentralizarea utilizării acestuia către birourile zonale, astfel încât actualizarea informațiilor personale să se facă la timp;
- Existența unui Compartiment de evidență membri în cadrul ANEVAR – central care să stea la dispoziția membrilor cu toate informațiile necesare;
- Finalizarea demersului de reorganizare a centrelor teritoriale din București.

Efecte:

- Creșterea gradului de informare a membrilor ANEVAR;
- Creșterea gradului de implicare a birourilor centrelor teritoriale în viața asociației;
- Creșterea numărului de persoane implicate în viața asociației.

E) ACTIVITATEA INTERNAȚIONALĂ

Obiective:

- Să fim parteneri activi ai principalelor instituții internaționale din care facem parte;
- Să facem parte din echipe multinaționale care participă la programe de finanțare comunitară “Leonardo” pe teme legate de profesia de evaluator;
- Creșterea și diversificarea numărului de prezențe ale noastre la manifestări internaționale;
- Creșterea numărului de participări ale unor specialiști din străinătate la manifestările organizate în România.

Efecte:

- Informarea la timp a membrilor și a publicului cu principalele evoluții ale profesiei de evaluator și promovarea promptă a tuturor modificărilor Standardelor Internaționale de Evaluare.

F) RELAȚIA CU AUTORITĂȚILE

Obiective:

- Sprijin activ al principalelor autorități guvernamentale și neguvernamentale în problematica legată de evaluare (ANRP, ARB, Ministerul Justiției, Ministerul Finanțelor, AVAS, etc);
- Implicarea prin puncte de vedere fundamentate referitoare la acte normative care au legătura cu profesia de evaluator.

Efecte:

- Creșterea gradului de implicare al specialiștilor ANEVAR, în probleme de interes public, care au legătura și cu activitatea de evaluare.

G) ACTIVITATEA ȘTIINȚIFICĂ

Obiective

- Continuarea elaborării ghidurilor de interpretare ale Standardelor Internaționale de Evaluare;
- Continuarea planului editorial orientat spre nevoile membrilor ANEVAR;
- Continuarea editării revistei științifice;
- Pregătirea de către IROVAL a unei activități de cercetare care să se finalizeze cu un material scris care să prezinte publicului atât informații legate de statisticile ANEVAR cât și informații utile atât evaluatorilor, cât și beneficiarilor serviciilor de evaluare;

- Actualizarea permanenta a cursurilor de formare și a seminariilor de pregătire continuă;
- Asigurarea unui nivel calitativ ridicat al prezentărilor efectuate in cadrul Conferințelor ANEVAR;
- Continuarea și îmbunătățirea programului de Conferințe ANEVAR.

Efecte

- Creșterea calității actului profesional.

H) PROMOVAREA IMAGINII ANEVAR SI A PROFESIEI DE EVALUATOR**Obiective**

- Realizarea unui Regulament de monitorizare care să fie aprobat de Conferința Națională, în anul 2009;
- Realizarea unor acțiuni de promovare a imaginii ANEVAR, prin intermediul unor conferințe de presă și prin articole legate de profesia de evaluare;
- Susținerea ca parteneri a unor manifestări profesionale interne și internaționale;
- Consolidarea brandului ANEVAR.

Efecte

- Creșterea vizibilității ANEVAR.

I) ACTIVITATEA ORGANIZATORICA SI FUNCȚIONALA**Obiective**

- Organizarea staff-ului pe compartimente funcționale și creșterea eficienței activității acestuia. Crearea unui colectiv motivat, care să asigure continuitatea activității administrative a asociației;
- Completarea posturilor vacante de șefi de birouri zonale și creșterea importanței responsabilităților acestora, prin descentralizarea operațiunilor efectuate la ANEVAR central, pe probleme legate de birourile zonale;
- Asigurarea cadrului de organizare a Biroului Zonal București, printr-un sediu distinct și personal adecvat numeric, care să permită funcționarea independentă a acestuia, față de ANEVAR Central;
- Descentralizarea activităților derulate în cadrul ANEVAR Central, referitoare la pregătirea continuă și formarea profesională, astfel încât departamentul de specialitate va avea ca obiectiv onorarea tuturor solicitărilor venite prin intermediul birourilor zonale. Organizarea efectivă a manifestărilor profesionale va fi asigurată de către șeful biroului zonal și salariații din teritoriu;
- Analizarea statutului, regulamentelor și procedurilor ANEVAR și asigurarea deplinei coerente a acestora.

Efecte

- Necesitatea implicării tot mai reduse a persoanelor alese în activitățile executive ale asociației;
- Completarea bazei de date cu toate informațiile legate de membri și efectuarea la timp a tuturor modificărilor survenite;
- Setul de reguli care reglementează activitatea ANEVAR să fie unul modern și adaptat cerințelor anilor 2010.

MEMBRII SENATULUI ANEVAR

- prof. univ. dr. Alexandru **GHEORGHIU** - Președintele Senatului
- ing. Constantin **COTOVANU**
- ing. Victor **GREAVU**
- ing. Traian **GRIGORE**
- jur. Veronica **GRUZSNICZKI**
- ing. Ioan **PANĂ**
- ing. Ion **OLARU**

MEMBRII CONSILIULUI DIRECTOR ANEVAR, ÎN MANDATUL 2008-2009

| FUNCȚIA | PRENUME | NUME |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|
| Președinte în exercițiu | Adrian | VASCU |
| Fost președinte | Ion | ANGHEL |
| Prim-vicepreședinte | Cristina | BURLACU |
| Secretar General | Mihail | DUNĂREANU |
| Vicepreședinte - președinte al Comisiei de calificare și atestare profesională | Marian | PETRE |
| Vicepreședinte - președinte al Comisiei de relații și imagine | Răzvan | PENESCU |
| Vicepreședinte - președinte al Comisiei de etică și disciplină | Speranța | MUNTEANU |
| Vicepreședinte - președinte al Comisiei de cercetare - standarde | Daniel | MANAȚE |
| Trezorier | Filip | STOICA |
| Reprezentant Zonal în CD - Zona 1 | Doru | TOMAC |
| Reprezentant Zonal în CD - Zona 2 | Camelia | DESPINA |
| Reprezentant Zonal în CD - Zona 3 | Stoica | LESCAE |
| Reprezentant Zonal în CD - Zona 4 | Marian | CEBUC |
| Reprezentant Zonal în CD - Zona 5 | Doru Petrică | DUMITRU |
| Reprezentant Zonal în CD - Zona 6 | Radu | TIMBUȘ |
| Reprezentant Zonal în CD - Zona 7 | Adrian | BOJIN |
| Reprezentant Zonal în CD - Zona 8 | Adrian | NICOLESCU |

DESPRE HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DIRECTOR

I. În ședința Consiliului Director din data de 4 aprilie 2008 de la Sibiu, au fost adoptate hotărâri cu caracter operativ și procedural (H 22, H 23 și H 24) cum au fost materialele prezentate la Conferința Națională.

II. În ședința noului Consiliu Director, din data de 5 aprilie 2008 de la Sibiu, în scopul alinierii la noile cerințe și responsabilități ale Asociației, s-a impus necesitatea perfecționării Statutului ANEVAR. Având în vedere importanța acțiunii de revizuire a Statutului ANEVAR – document fundamental al Asociației, Consiliul Director a decis ca această misiune să fie încredințată unei Comisii formată din personalități ale ANEVAR. De asemenea, s-a aprobat Strategia ANEVAR, o hotărâre cu caracter programatic și strategic pentru parcursul următor al Asociației, precum și operativ/procedural, în scopul supunerii aprobării Conferinței Naționale.

III. În ceea ce privește ședința Consiliului Director din 10 mai 2008 de la București, trebuie remarcată hotărârea H 33, hotărâre cu caracter operativ, procedural și lucrativ imediat, în scopul asigurării continuității și a celerității acțiunilor începute, cu posibilitatea completării cu membri și pe parcurs, a Comisiei de etică și disciplină, precum și a celorlalte Comisii.

Secretar general

ing. Mihail Dunăreanu, MAA

**HOTĂRĂRILE ADOPTATE ÎN ȘEDINȚA CONSILIULUI DIRECTOR
DIN DATA DE 4 APRILIE 2008**

În ședința Consiliului Director din data de 4 aprilie 2008 de la Sibiu, au fost adoptate următoarele hotărâri:

H 22 – Se aprobă lista propunerilor de excludere de membri titulari și a propunerilor de radiere din lista membrilor asociați, pentru neplata cotizației aferente anului 2007.

H 23 – Se aprobă lista propunerilor de transfer la categoria de membru aspirant, al membrilor titulari care nu au îndeplinit obligația privind orele de pregătire continuă până la data de 31.12.2007, urmând a fi exceptate următoarele cazuri:

- ❖ domnul Horațiu Petre Necșulescu – leg. 5245, CT Mureș și doamna Constanța Popescu – leg. 1541, CT Dâmbovița care vor transmite cereri de echivalare pentru cursurile de master sau de doctorat pe care le-au urmat;
- ❖ domnul Vlad Săvulescu, fost director al Agenției Naționale pentru Privatizare, pentru contribuția semnificativă avută pentru susținerea activității asociației;
- ❖ persoanele reînscrise în cursul anului 2008 care au urmat etapele procedurii de reînscrisere, cu parcurgerea unor seminarii de pregătire.

Persoanele care au efectuat ore de pregătire continuă până la finalul anului 2007, însă nu figurau în evidențele asociației cu cereri de înscriere sau de echivalare, își vor menține calitatea de membru titular pe baza documentelor care să ateste parcurgerea programelor de pregătire, trimise către departamentul de evidență a membrilor.

H 24 – Se aprobă procedura privind transferul de la categoria de membru aspirant, la cea de membru titular al persoanelor care au devenit membri aspiranți conform art. 7 alineat (1) din Statutul ANEVAR, cu amendamentele aduse în ședință, și anume:

- ❖ procedura va fi valabilă pentru anul 2008;
- ❖ se va completa cu prevederi referitoare la situația în care nu sunt returnate în termen de 10 zile însemnele de membru titular (legitimația și parafa);
- ❖ la procedură va fi anexat un model de notificare ce va fi transmisă membrilor transferați, în care se vor consemna prevederi referitoare la returnarea însemnelor și la consecințele utilizării acestora fără drept;
- ❖ Propunerile de transfer vor fi avizate de președinții Centrelor teritoriale, înainte de analizarea listei în ședința Consiliului Director;
- ❖ Listele cu cei transferați vor fi publicate pe site-ul ANEVAR, pentru a evita situația utilizării abuzive a însemnelor de membru după aplicarea sancțiunii.

H 25 – Se aprobă materialele ce vor fi prezentate Conferinței Naționale, după cum urmează:

- ❖ Raportul privind activitatea Consiliului Director în perioada 2006-2007;
- ❖ Raportul cenzorilor, în forma scurtă;
- ❖ Modificările aduse Statutului ANEVAR și completarea acestuia cu mențiunea că modul de aplicare și de gestionare a sancțiunilor va fi detaliat în Regulamentul Comisiei de Etică și Disciplină;
- ❖ Situațiile financiare aferente anului 2007 și execuția BVC în 2007;
- ❖ Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2008.

HOTĂRĂRILE ADOPTATE ÎN ȘEDINȚA CONSILIULUI DIRECTOR DIN DATA DE 5 APRILIE 2008

În ședința noului Consiliu Director din data de **5 aprilie 2008** de la Sibiu, au fost adoptate următoarele hotărâri:

H 26 – Se aprobă **componenta comisiei care va avea ca misiune revizuirea Statutului ANEVAR**. Comisia va fi formată din domnul Gheorghe Bădescu, domnul Adrian Crivii, domnul Mihail Bojincă, domnul Ion Anghel, doamna Veronica Gruzniczki și domnul Adrian Vascu;

H 27 – Se aprobă propunerea privind **strategia ANEVAR pentru anii 2008-2009**, care va fi supusă aprobării Conferinței Naționale.

HOTĂRĂRILE ADOPTATE ÎN ȘEDINȚA CONSILIULUI DIRECTOR DIN DATA DE 10 MAI 2008

În ședința Consiliului Director din data de **10 mai 2008** de la București, au fost adoptate următoarele hotărâri:

H 28– Se aprobă **Regulamentul Comisiei de etică și disciplină** (publicat pe site-ul ANEVAR).

H 29– Se aprobă **Regulamentul Comisiei de calificare și atestare profesională**, (publicat pe site-ul ANEVAR).

H 30– Se aprobă **Regulamentul Comisiei de cercetare-standarde**, (publicat pe site-ul ANEVAR).

H 31– Se aprobă **Regulamentul Comisiei de relații și imagine**, (publicat pe site-ul ANEVAR).

H 32– Se aprobă **Procedura de transfer** de la categoria de membru aspirant la cea de membru titular, conform art. 7 alin. a) din Statut, valabilă pentru anul 2008, conform anexei.

H 33– Pentru a asigura operativitatea **Comisiei de etică și disciplină**, se aprobă cu prioritate **componența** acestei comisii, conform anexei.

Propunerile privind componența celorlalte trei comisii vor fi analizate în vederea aprobării, în următoarea ședință a Consiliului Director, în acest răstimp urmând a fi solicitate referințe despre persoanele care doresc să se implice în cadrul lor și recomandări din partea reprezentanților zonali.

H 34– Se aprobă **Referatul Comisiei de Etică și Disciplină** referitor la sancționarea cu „suspendarea calității de membru pe timp de 12 luni” a evaluatorului Toma Gheorghe.

Anexă

PROCEDURA

privind transferul de la categoria de membru aspirant la cea de membru titular al persoanelor fizice care au devenit membri aspiranți conform art. 7 alin.(1), teza a doua din Statutul ANEVAR

Preambul

Procedura privind transferul de la categoria de membru aspirant la cea de membru titular, al persoanelor fizice care au devenit membri aspiranți conform art. 7 alin.(1), teza a doua din Statutul ANEVAR” („Procedura”) se adresează membrilor ANEVAR persoane fizice, care au fost transferați, prin decizie a președintelui ANEVAR, din categoria de membru titular în categoria de membru aspirant, pentru neefectuarea celor 16 ore de pregătire continuă, obligatorii la fiecare 2 ani, pentru nici una dintre secțiunile prevăzute la art. 17 din Statutul ANEVAR și care doresc să își recapete calitatea de membru titular al ANEVAR.

Procedura este valabilă pentru anul 2008.

I. Condiții

Procedura se aplică în următoarele condiții:

- în termen de 2 ani calendaristici de la data deciziei de transfer din categoria de membru titular în categoria de membru aspirant, emisă de președintele ANEVAR¹;
- fără parcurgerea perioadei de stagiu;
- prin aprobarea dosarului de transfer de către Consiliul Director.

II. Obligațiile membrilor aspiranți care vor fi transferați în categoria membrilor titulari

Membrii aspiranți, care vor fi transferați în categoria membrilor titulari, au următoarele obligații:

¹ La încheierea acestei perioade, membrii aspiranți care nu au efectuat cele 16 ore de pregătire continuă obligatorii, vor fi excluși din asociație, pentru reînscrisere urmând etapele prevăzute de procedura de înscriere în ANEVAR după excludere.

- vor achita diferența dintre cotizația de membru aspirant și cotizația de membru titular;
- vor încheia contractul de asigurare de răspundere civilă profesională;
- vor efectua cele 16 ore de pregătire continuă obligatorii aferente următorilor 2 ani consecutivi transferului;
- vor completa cererea de transfer (model anexat).

III. Alte prevederi:

1. Avizarea cererii de transfer din categoria membrilor aspiranți în categoria membrilor titulari de către președinții Centrelor teritoriale.

Cererea de transfer din categoria membrilor aspiranți în categoria membrilor titulari va fi avizată de președinții Centrelor teritoriale înainte de analiza dosarului de transfer în ședința Consiliului Director.

2. Dosarul de transfer va cuprinde cererea de transfer vizată de președintele centrului teritorial în raza căruia își desfășoară activitatea, copie după dovada achitării cotizației de membru aspirant pe anul în curs, copie după certificatele care să ateste efectuarea celor 16 ore de pregătire continuă obligatorii.

După întocmire, dosarul de transfer se va trimite, în termen de 48 de ore, Departamentului de evidență membri, prin grija Președintelui Centrului teritorial.

3. Transferul din categoria membrilor aspiranți în categoria membrilor titulari se face prin decizie emisă de președintele ANEVAR în temeiul hotărârii Consiliului Director și al prezentei Proceduri.

4. Aspecte cu privire la transferul unor persoane fizice din categoria membrilor titulari în categoria membrilor aspiranți pentru neefectuarea celor 16 ore de pregătire continuă obligatorii la fiecare 2 ani, pentru nici una dintre secțiunile prevăzute la art.17 din Statutul ANEVAR, cărora li se aplică prezentă Procedură.

Persoanele fizice care au fost transferate din categoria membrilor titulari în categoria membrilor aspiranți, prin decizie emisă de președintele ANEVAR și care, anterior transferului au achitat cotizația de membru titular, au obligația de a returna însemnele de membru titular (legitimația și parafa), în termen de 30 zile de la data comunicării deciziei de transfer, urmând a li se restitui suma reprezentând diferența dintre cotizația de membru titular și cotizația de membru aspirant.

5. Lista membrilor transferați din categoria membrilor titulari în categoria membrilor aspiranți va fi publicată pe site-ul ANEVAR, pentru a se evita situația utilizării abuzive a însemnelor de membru titular.

6. Utilizarea fără drept a însemnelor de membru titular (legitimația și parafa), constituie abatere disciplinară și va fi sancționată cu „excluderea din asociație”, conform art. 28 din Statutul ANEVAR și prevederilor aplicabile ale Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de etică și disciplină.

Anexă

MEMBRII COMISIEI DE ETICĂ ȘI DISCIPLINĂ

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| 1. SPERANȚA Aurora Munteanu | - PREȘEDINTE |
| 2. ACHIHAI Reta | - DÂMBOVIȚA |
| 3. BĂRLĂDEANU Anca | - BUCUREȘTI |
| 4. CHEROIU Manuela | - BUCUREȘTI |

| | |
|---------------------|---------------|
| 5. HĂȘMĂȘAN Rodica | - CLUJ NAPOCA |
| 6. IVĂNESCU Dan | - BUCUREȘTI |
| 7. MUȘAT Ion | - BUCUREȘTI |
| 8. POPESCU Sorin | - CRAIOVA |
| 9. ANDREI Raluca | - BUCUREȘTI |
| 10. VÎȚĂ Gheorghe | - BUCUREȘTI |
| 11. JALOBĂ Olga | - CONSTANȚA |
| 12. POSTELNICU Doru | - NEAMȚ |

NOUTĂȚI

- Alegerile pentru componența board-ului TEGoVA - Pe data de 31 mai a avut loc la Varșovia Adunarea Generală a TEGoVA, prilej cu care s-au desfășurat alegeri pentru componența noului Board, al cărui mandat va avea o durată de trei ani. Cu această ocazie, domnul Adrian Vasca a fost ales membru în Board-ul TEGoVA, din partea ANEVAR. Componența întregului Board poate fi consultată pe site-ul: www.tegova.org la pagina <http://www.tegova.org/en/p4292f36c54119>.
- Asociația evaluatorilor din Lituania va organiza în perioada 11-13 septembrie 2008 conferința "Baltic Valuation Conference 2008", cu tema "Recreational & Leisure Property Valuation around the Baltic Sea". Mai multe informații despre eveniment pot fi obținute de la Lithuanian Association of Property Valuers:
K. Sirvydo 6, LT-01101 VILNIUS, LITHUANIA
Tel./fax: +370 5 261 89 51; Contact person: Mrs. Dalia Bagdonaviciene
E-mail: ltva.lt@post.omnitel.net; site: www.ltva.lt
- Pe site-ul www.anevar.ro au fost create două pagini noi în care sunt disponibile informații diverse legate de răspunsurile pe care asociația le transmite autorităților și de arhive cu documente. Cele două pagini sunt:
 - **Pozitia oficială a ANEVAR** - pagina va conține punctele de vedere ale ANEVAR în diverse chestiuni de interes public și răspunsuri la diverse solicitări din partea autorităților sau a altor instituții;
 - **Arhive** - pagina în care vor fi prezentate hotărârile Consiliului Director, spețele de la Comisia de Etică și Disciplină ș.a.
- Membrii ANEVAR care nu au obținut codul personal de acces pentru site-ul ANEVAR se pot adresa direct departamentului de evidență membri din cadrul ANEVAR București (Dan Cătălin Bulat - dan.bulat@anevar.ro și Cătălina Blaga - catalina.blaga@anevar.ro) sau șefilor de birouri zonale (în cazul celor care aparțin de Birourile Zonale Vest, Nord-Vest, Sud-Vest Oltenia, Sud Muntenia și București).
- Pe site-ul ANEVAR, în zona destinată membrilor, la pagina de arhive, au fost publicate următoarele liste, aprobate în ședința Consiliului Director din data de 4 aprilie 2008:
 - lista membrilor titulari excluși pentru neplata cotizației aferente anului 2007;

- lista persoanelor juridice radiate din tabelul membrilor asociații pentru neplata cotizației aferente anului 2007;
- lista membrilor titulari transferați la categoria de membru aspirant pentru neefectuarea orelor de pregătire continuă.
- Pe site-ul ANEVAR, în zona „Întrebări frecvente” este publicată adresa transmisă de către Institutul Național de Statistică, referitoare la codurile CAEN Rev. 2, în care se regăsesc activitățile de evaluare specializată, respectiv:
 - Activitățile de evaluare a întreprinderilor – în cadrul clasei **7022** „Activități de consultanță pentru afaceri și management”;
 - Activitățile de evaluare pentru bunuri mobile – în cadrul clasei **7490** „Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.”;
 - Activitățile de evaluare pentru proprietăți imobiliare – în cadrul clasei **6831** „Agenții imobiliare”;
 - Activitățile de evaluare a activelor financiare – în cadrul clasei **6920** „Activități de contabilitate și audit financiar; consultanță în domeniul fiscal”;
 - Activitățile de evaluare pentru asigurări – în cadrul clasei **6621** „Activități de evaluare a riscului de asigurare și a pagubelor”.
- Site-ul ANEVAR publică mai multe anunțuri de angajare a unor experți evaluatori; cereri la zi: CB Richard Ellis Eurisko, Euroest, EFG Eurobank Property Services și Raiffeisen Bank; detalii pe site.
- Începând cu 1 iulie 2008, Editura IROVAL va pune în vânzare Ghidurile de interpretare și aplicare a GN 3 – Evaluarea mijloacelor fixe mobile și, respectiv, GN 4 – Evaluarea activelor necorporale.

SESIUNEA DE ACREDITARE/ REACREDITARE
Noiembrie 2008

| | |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| • Perioada de înscriere | 22.09.2008 – 10.10.2008 |
| • Analiza dosarelor de înscriere și transmiterea răspunsului | 13.10.2008 – 17.10.2008 |
| • Perioada de contestație a rezultatelor înscrierii | 20.10.2008 - 22.10.2008 |
| • Răspuns la contestație | 23.10.2008 – 28.10.2008 |
| • Îștiințare dată examen/loc desfășurare examen | 23.10.2008 – 30.10.2008 |
| • Proba scrisă | 11.11.2008 |
| • Transmitere rezultate | 13.11.2008 – 17.11.2008 |
| • Perioada de contestație a rezultatelor examenului scris | 18.11.2008 – 22.11.2008 |
| • Răspuns la contestație | 23.11.2008 |
| • Examinare orală | 25.11.2008 |
| • Comunicarea rezultatelor | 30.11.2008 |

ACTE NORMATIVE APĂRUTE ÎN PERIOADA FEBRUARIE - MAI 2008

- **Hotărârea Guvernului nr. 107/2008 pentru modificarea art. 6 din H.G.R nr. 834/1991 privind stabilirea și evaluarea unor terenuri deținute de societățile comerciale cu capital de stat, precum și pentru abrogarea unor reglementări din domeniu [M.O., Partea I nr. 87/04.02.2008]**

Articolul 6, astfel cum a fost modificat, are următorul cuprins:

"(1) Terenurile stabilite potrivit art. 1 se evaluează la valoarea de piață, pe baza rapoartelor de evaluare întocmite, conform standardelor în vigoare, de evaluatori autorizați, atestați conform legii, ale căror servicii vor fi achiziționate în conformitate cu prevederile art. 38, 39 și 215 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Rapoartele de evaluare prevăzute la alin. (1) se anexează la documentațiile înaintate autorității publice de resort, în scopul eliberării certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenurilor în cauză.

(3) Valoarea terenurilor evaluate potrivit alin. (1), actualizată cu indicii de inflație până la data evaluării, se include, potrivit legii, în patrimoniul societăților comerciale, iar capitalul social al acestora se majorează conform dispozițiilor art. 113 lit. f) și art. 210 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare."

▪ **Hotărârea Guvernului nr. 322/2008 privind acordarea de facilități pentru actualizarea obiectului de activitate, potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN Rev. 2 [M.O., Partea I nr. 238/27.03.2008]**

Facilitățile acordate pentru persoanele juridice și desmembrămintele fără personalitate juridică ale acestora, precum și pentru persoanele fizice autorizate să desfășoare activități economice în mod independent și asociațiile familiale sunt următoarele:

- oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale înregistrează actualizarea obiectului de activitate, conform CAEN, Rev. 2, la cerere, fără plata taxelor aferente înregistrării mențiunii în registrul comerțului și eliberează solicitanților un nou certificat de înregistrare;
- actualizarea obiectului de activitate se înregistrează în registrul comerțului fără a exista obligația publicării în Monitorul Oficial al României și a depunerii actului constitutiv actualizat.

Facilitățile sus-menționate se acordă numai pentru actualizarea activității principale, conform CAEN, Rev. 2, până la data de 1 martie 2009. Modelul cererii privind actualizarea obiectului de activitate conform CAEN, Rev. 2 și de preschimbare a certificatului de înregistrare este prevăzut în anexa care face parte integrantă din hotărâre.

▪ **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale [M.O., Partea I nr. 328/25.04.2008]**

Ordonanța de urgență reglementează accesul la activitatea economică, procedura de înregistrare în registrul comerțului și de autorizarea a funcționării și regimul juridic al persoanelor fizice autorizate să desfășoare activități economice, precum și al întreprinderilor individuale și familiale.

Persoanele fizice pot desfășura activități economice prevăzute de CAEN, după cum urmează:

- a) **individual și independent, ca persoane fizice autorizate (PFA);**
- b) **ca întreprinzători titulari ai unei întreprinderi individuale;**
- c) **ca membri ai unei întreprinderi familiale.**

Cererea de înregistrare în registrul comerțului și de autorizare a funcționării se depune la registrul comerțului de pe lângă tribunalul din județul în care solicitantul își stabilește sediul profesional, însoțită de documentația prevăzută în anexa la ordonanță.

Certificatul de înregistrare, conținând codul unic de înregistrare, eliberat de oficiul registrului comerțului este documentul care atestă înregistrarea în registrul comerțului, autorizarea funcționării, precum și luarea în evidență de către autoritatea fiscală competentă.

Regimul juridic al PFA:

- este asigurată în sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale și are dreptul de a fi asigurată în sistemul asigurărilor sociale de sănătate și al asigurărilor pentru șomaj;

- nu poate angaja terțe persoane cu contract individual de muncă;
- poate cumula calitatea de PFA cu cea de salariat al unei terțe persoane;
- răspunde pentru obligațiile sale cu patrimoniu de afecțaiune, dacă acesta a fost constituit, și în completare, cu întreg patrimoniul său;
- își încetează activitatea și este radiată din registrul comerțului în următoarele cazuri:
 - a) prin deces;
 - b) prin voința acesteia;
 - c) în condițiile art. 25 din Legea nr. 26/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Regimul juridic al întreprinzătorului persoană fizică titular al întreprinderii individuale:

Întreprinderea individuală nu dobândește personalitate juridică prin înregistrarea în registrul comerțului. Întreprinzătorul persoană fizică titular al întreprinderii individuale:

- este comerciant persoană fizică de la data înregistrării sale în registrul comerțului;
- este asigurat în sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale și are dreptul de a fi asigurat în sistemul asigurărilor sociale de sănătate și al asigurărilor pentru șomaj;
- poate angaja terțe persoane cu contract individual de muncă;
- poate cumula calitatea de întreprinzător persoană fizică titular al întreprinderii individuale, cu cea de salariat al unei terțe persoane;
- răspunde pentru obligațiile sale cu patrimoniu de afecțaiune, dacă acesta a fost constituit și în completare, cu întreg patrimoniul său;
- își încetează activitatea și este radiat din registrul comerțului în următoarele cazuri:
 - a) prin deces;
 - b) prin voința acestuia;
 - c) în condițiile art. 25 din Legea nr. 26/ 1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Regimul juridic al întreprinderii familiale:

- este constituită din 2 sau mai mulți membri ai unei familii (soțul, soția, copiii acestora care au împlinit vârsta de 16 ani la data autorizării întreprinderii familiale, rudele și afinii până la gradul al patrulea inclusiv), printr-un acord de constituire încheiat în formă scrisă. Acordul de constituire va stipula numele și prenumele membrilor, reprezentantul, data întocmirii, participarea fiecărui membru la întreprindere, condițiile participării, cotele procentuale în care se vor împărți veniturile nete ale întreprinderii, raporturile dintre membrii întreprinderii familiare și condițiile de retragere, sub sancțiunea nulității absolute și de asemenea, constituirea unui patrimoniu de afecțaiune;
- nu are patrimoniu propriu și nu dobândește personalitate juridică prin înregistrarea în registrul comerțului;
- nu poate angaja terțe persoane cu contract individual de muncă;
- răspunde pentru obligațiile sale cu patrimoniu de afecțaiune, dacă acesta a fost constituit, și în completare, cu întreg patrimoniul său;
- își încetează activitatea și este radiată din registrul comerțului în următoarele cazuri:
 - a) mai mult de jumătate dintre membrii acesteia au decedat;
 - b) mai mult de jumătate dintre membrii cer încetarea acesteia sau se retrag din întreprindere;
 - c) în condițiile art. 25 din Legea nr. 26/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Membrii întreprinderii familiale:

- sunt asigurați în sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale și au dreptul de a fi asigurați în sistemul asigurărilor sociale de sănătate și al asigurărilor pentru șomaj;
- pot cumula și calitatea de salariat al unei terțe persoane;
- sunt comercianți persoane fizice de la data înregistrării întreprinderii familiale în registrul comerțului;
- răspund solidar și indivizibil pentru datoriile contractate de reprezentant cu patrimoniul de afecțiune, dacă acesta a fost constituit și în completare, cu întreg patrimoniul, corespunzător cotelor de participare prevăzute în acordul de constituire.

Prevederi comune

PFA, întreprinderile individuale și familiale sunt plătitoare de impozit pe venit.

Persoanele fizice și asociațiile familiale autorizate și înregistrate în registrul comerțului în temeiul unor acte normative anterioare, pot funcționa în baza certificatului de înregistrare, un an de la data intrării în vigoare a ordonanțe (i.e. 25.04.2009). Legea nr. 300/2004 se abrogă la data de 25.04.2008.

- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 52/2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale și pentru completarea Legii nr. 26/1990 privind registrul comerțului [M.O., Partea I nr. 333/30.04.2008]**

Modificările și completările aduse Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale se referă la:

- Titlul VI, capitolul II „**Fuziunea și divizarea societăților**”

În cazul fuziunii/divizării, dacă toți acționarii/asociații sau deținătorii altor valori mobiliare care conferă drepturi de vot la fiecare dintre societățile participante la fuziune/divizare decid astfel, nu este necesară întocmirea de către experți independenți a raportului asupra proiectului de fuziune/divizare [art. 243³ alin.(5)].

- Titlul VI, capitolul III „**Fuziunea transfrontalieră**” nou introdus, [cuprinzând articolele 251² - 251¹⁹ nou introduse].

Transpune în dreptul intern Directiva 2007/63/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 octombrie 2005 privind fuziunea transfrontalieră a societăților de capitaluri.

Reglementează fuziunea societăților comerciale pe acțiuni, societăților în comandită pe acțiuni și societăților cu răspundere limitată - persoane juridice române - și societăților europene cu sediul social în România cu societăți comerciale care au sediul social sau, după caz, administrația centrală ori sediul principal în alte state membre ale Uniunii Europene sau în state aparținând Spațiului Economic European.

Experții care întocmesc raportul de expertiză independentă pe seama societății absorbite sau a societăților care formează noua societate, **răspund civil** față de asociații acestor societăți pentru neregulile comise în îndeplinirea îndatoririlor lor [art. 251⁸].

Societățile comerciale - persoane juridice române - și societățile europene cu sediul social în România, care au calitatea de titulari ai dreptului de proprietate asupra unui teren pe teritoriul României, pot participa la o fuziune transfrontalieră în care societatea absorbantă sau societatea nou înființată este persoană juridică ce are naționalitatea unui alt stat membru numai după împlinirea unui termen de 5 ani de la data aderării României la Uniunea Europeană, termenul fiind de 7 ani, în cazul terenurilor agricole.

- Titlul VII¹ „**Societatea europeană**” nou introdus, [cuprinzând articolele 270^{2a}) - 270^{2e}) nou introduse]

Transpune în dreptul intern Regulamentul (CE) nr. 2.157/2001 al Consiliului din 8 octombrie 2001 privind statutul societății europene și Regulamentul (CE) nr. 1.435/2003 al Consiliului din 22 iulie

2003, privind statutul societății cooperative europene, cu privire la societățile europene cu sediul social în România.

În sensul ordonanței de urgență:

- societatea europeană este societatea pe acțiuni constituită în condițiile și prin mecanismele prevăzute de Regulamentul Consiliului (CE) nr. 2.157/2001;
- societatea cooperativă europeană este societatea al cărei capital este divizat în părți sociale, care are ca obiect principal satisfacerea nevoilor și/sau dezvoltarea activităților economice și sociale ale membrilor săi și care este constituită în condițiile și prin mecanismele prevăzute de Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1.435 /2003.

- **Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 68/2008, privind vânzarea spațiilor proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale cu destinația de cabinete medicale, precum și a spațiilor în care se desfășoară activități conexe actului medical [M.O., Partea I nr. 428 din 06/06/2008]**

Ordonanța de urgență stabilește că prețul de vânzare, prin negociere directă, a spațiilor cu destinația de cabinete medicale nu poate fi mai mic decât prețul de vânzare din **raportul de evaluare, întocmit de un evaluator independent autorizat în condițiile legii, care este selectat prin licitație publică**. Raportul de evaluare va evidenția și valoarea investițiilor efectuate de către solicitant, pe bază de acte justificative, valoare ce nu poate depăși jumătate din prețul stabilit în raportul de evaluare (art. 7 din ordonanță).

SOLICITARE IROVAL PENTRU STUDII DE CAZ

Urmare a numeroaselor solicitări primite din partea membrilor ANEVAR, de a avea acces la exemple concrete/ studii de caz întâlnite în procesul evaluării celor patru tipuri de proprietate, IROVAL – CERCETĂRI ÎN EVALUARE intenționează să editeze unul sau mai multe ghiduri cu aplicații practice.

În acest sens, solicităm experților evaluatori membri ANEVAR să ne transmită exemple întâlnite în practica evaluării, considerate a fi de interes profesional pentru ceilalți experți evaluatori, pe adresa de e-mail: carmen.panait@anevar.ro.

O cerință fundamentală pentru aceste aplicații este respectarea prevederilor Standardelor Internaționale de Evaluare (IVS), ediția a opta, 2007.

IROVAL va efectua activitățile specifice unei redacții, respectiv selectarea materialelor de interes, verificarea conținutului acestora, corectarea unor imperfecțiuni, tehnoredactarea și în final editarea Ghidului practic de evaluare.

În cazul în care nu o să primim un număr suficient de aplicații pentru a edita un Ghid, exemplele de interes vor fi publicate în Revista de evaluare.

Autorii aplicațiilor publicate vor primi drepturi de autor și echivalare la orele de pregătire continuă.

Director

ing. ec. Doru Puiu Tiberiu

ERATĂ

În Buletinul Informativ nr. 4 (59) / 2007, pag. 21, „Premiile ANEVAR – Merite deosebite în promovarea profesiei de evaluator”, s-a redat eronat numele d-nei **Mihaela Kocsis**. Ne cerem scuze.

CĂRȚI ÎN STOC PENTRU VÂNZARE LA IROVAL



Standardele Internaționale de Evaluare



Evaluarea mașinilor și echipamentelor



Evaluarea proprietății imobiliare



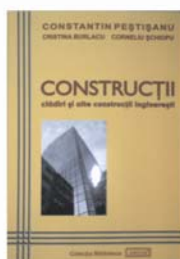
Inspecția proprietăților în scopul evaluării



Evaluarea acțiunilor societăților comerciale



Evaluarea întreprinderii



Construcții, clădiri și alte construcții ingineresti



Capitalul intelectual al întreprinderii
Evaluarea proprietății intelectuale și a altor active necorporale

IROVAL - CERCETĂRI ÎN EVALUARE S.R.L.
Tel / Fax: 021/311 27 82; e-mail: daniela.moldoveanu@anevar.ro
C.U.I. R 7985707
Cont: RO56RNCB0072049694060001
Deschis la: BCR - sect. 1, București

FORMULAR SOLICITARE CĂRȚI

| Nr. crt | TITLUL CĂRȚII | Preț unitar lei noi /ex. | Număr exemplare comandă |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| 1 | STANDARDELE INTERNAȚIONALE DE EVALUARE, ediția a opta, 2007 | 120 | |
| 2 | EVALUAREA MAȘINILOR ȘI ECHIPAMENTELOR – traducere după American Society of Appraisers | 150 | |
| 3 | EVALUAREA PROPRIETĂȚII IMOBILIARE – traducere după ediția a doua canadiană | 220 | |
| 4 | EVALUAREA ÎNȚEPRINDERII – Ediția a treia revizuită Coordonatori: Sorin V. Stan, Ion Anghel | 50 | |
| 5 | EVALUAREA ACȚIUNILOR SOCIETĂȚILOR COMERCIALE – autor conf. dr.ec. Victor Dragotă | 20 | |
| 6 | CONSTRUCȚII, CLĂDIRI ȘI ALTE CONSTRUCȚII INGINEREȘTI – autori: prof. univ. dr.ing. C. Peștișanu; ing. C. Burlacu; ing. C. Șchiopu | 35 | |
| 7 | INSPECȚIA PROPRIETĂȚILOR ÎN SCOPUL EVALUĂRII – autor ing. C. Șchiopu | 20 | |
| 8 | CAPITALUL INTELLECTUAL AL ÎNȚEPRINDERII EVALUAREA PROPRIETĂȚII INTELLECTUALE ȘI A ALTOR ACTIVE NECORPORALE – autori Sorin V. Stan, Ion Anghel, Veronica Gruzniczki | 40 | |
| 9 | TESTE PENTRU EVALUAREA PROPRIETĂȚII IMOBILIARE – IROVAL-CERCETĂRI ÎN EVALUARE | 15 | |
| 10 | TESTE PENTRU EVALUAREA ÎNȚEPRINDERII – IROVAL-CERCETĂRI ÎN EVALUARE | 15 | |

FIRMĂ/PERSONĂ FIZICĂ: CONT
BANCA..... COD FISCAL: NUMĂR DE ÎNMATRICULARE:
DELEGAT: BI/CI seria Nr..... Emis de:
ADRESA:
TELEFON:

Cărți intrate recent în Biblioteca ANEVAR**Executive's Guide to Fair Value – Profiting from the New Valuation Rules**

Alfred M. King, Wiley&Sons, 2007

Business valuation – An integrated Theory

Z.Christopher Mercer, Travis W.Harms, ed. a II-a, Wiley Finance, 2007

Valuing a Business – The Analysis and Appraisal of Closely Held Companies

Shannon P.Pratt, with Alina V. Niculita, ed. V, McGraw Hill, 2008

Business Statistics in Practice

Bruce L. Bowerman, Richard T. O'Connell, ed. a IV-a, Mc Graw Hill International Edition, 2007

ANEVAR® este membru al:

Comitetului pentru Standarde
Internaționale de Evaluare – IVSC

Grupului European al Asociațiilor de
Evaluatori – TEGoVA

Asociației Mondiale a Organizațiilor
de Evaluatori - WAVO